



# 3ER. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL



Julio-Septiembre 2017

GUIÓN

-  Guías de usuario
-  Índice
-  Programas

DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN  
Subdirección de Evaluación Institucional

3er. Informe de Autoevaluación Trimestral  
Julio-Septiembre

Zacatecas

Índice

- [Marco jurídico](#)
- [Objetivo](#)
- [Características](#)
- [Proceso de Elaboración](#)
- [Fecha de Entrega](#)

- MEVyT
- MEVyT ACREDITACIÓN
- MEVyT ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS
- MEVyT MODULOS
- BUEN JUEZ
- CIAC
- CONEVyT
- FORMACIÓN INSTITUCIONAL DE FIGURAS
- OSC. ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
- OTROS PROYECTOS
- PLAZAS COMUNITARIAS
- PROGRAMA ESPECIAL DE CERTIFICACIÓN (PEC)
- PROSPERA
- PRESUPUESTO

## INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y el guión que deben observarse en la preparación del Informe de Autoevaluación Trimestral 2017, así como las características conforme a las cuales debe capturarse la información. Cabe mencionar que este documento fue diseñado de acuerdo con la estructura programática del Programa Anual (PA).

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite: resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos; y exponer tanto los esfuerzos de superación, como los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa. Así, la autoevaluación tiene como finalidad la reflexión para la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

Es pertinente mencionar la importancia estratégica de la evaluación y el seguimiento del “Programa Especial de Certificación (PEC)” con la cual se pretende reconocer, acreditar y certificar los conocimientos adquiridos de manera autodidacta o por experiencia laboral de las personas adultas en situación de rezago educativo en primaria o secundaria; para contribuir con el establecimiento de condiciones que generen la inclusión y equidad educativa.

Por lo que a partir del presente IAT 2017, y acorde con los actuales retos de la presente administración, se han realizado una serie de adecuaciones -significativas y congruentes con la realidad educativa del país- en los distintos proyectos que operan a nivel nacional en materia de educación de adultos. Dichas adecuaciones se aplican en aras de contribuir dentro de un contexto de pertinencia y congruencia con la descripción operativa y administrativa de las instituciones involucradas en esta estrategia.

Por lo tanto el IAT se irá modificando trimestralmente con la intención de volverlo un instrumento de seguimiento objetivo y actualizado; que revele los avances y desviaciones a las metas de dicho Programa para hacer la toma de decisiones pertinentes.

## LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

### MARCO JURÍDICO

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo con lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado, hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas; así como para medir los resultados -mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad- de los servicios que ofrece el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

Artículos 24, 27 y 28 de la Ley de Planeación:

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable

Artículo 28. El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

## OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones, las cuales permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el INEA a nivel nacional.
- Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

## CARACTERÍSTICAS

El IAT 2017 se caracteriza por:

- Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2017, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos, permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros; de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- Reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos a lo largo del año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

## PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta para su elaboración.

1. Se integrará por Proyecto estratégico y Programa Educativo, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año 2017 en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El Coordinador del IAT es el Titular del Área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el Área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico.

## RESPONSABILIDADES DEL EQUIPO TÉCNICO ESTATAL

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones. Para elaborar el Informe de Auto Evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el Coordinador de Zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:
  1. Revisar los lineamientos y guion del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
  2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
  3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
  4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

## FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del Programa Anual (PA), la fecha de entrega del "tercer" *Informe de Autoevaluación Trimestral (Julio-Septiembre)* será el 2 de Octubre de 2017.

Asimismo se proporcionan los siguientes correos electrónicos a los cuales debe ser remitido el informe:

Lic. Daniel Olguín Martínez	dolguin@inea.gob.mx
Lic. Elizabeth Osorio Rivera	eosorio@inea.gob.mx
Jorge Vizcaya Quintero	jvizcaya@inea.gob.mx
Ricardo Cruz Benitez	cruz@inea.gob.mx

Mismo que debe ser respondido y enviado en formato Excel con el siguiente nombre [IAT (nombre del Estado).xlsx] y con asunto de correo [IAT 3er trimestre 2017 (nombre de Estado)].

El formato no debe ser modificado ya que está vinculado para su procesamiento.

**Zacatecas**  
**3er. Informe de Autoevaluación Trimestral Julio-Septiembre**

**MEVyT**

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo Julio-Septiembre.

Nivel Educativo	Inscritos			Atendidos			UCN			UCN / Atendidos Avance %
	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Logro
	a	b	b/a	a	b	b/a	c	d	d/c	d/b
Alfabetización	1,302	622	47.77%	5,090	5,090	100.00%	1,623	684	42.14%	13.44%
Inicial	2,115	2,115	100.00%	5,090	5,967	117.23%	616	616	100.00%	10.32%
Intermedio	570	109	19.12%	8,178	6,636	81.14%	2,236	751	33.59%	11.32%
Avanzado	4,521	1,324	29.29%	11,015	10,484	95.18%	2,880	1,549	53.78%	14.77%
Total	8,508	4,170	49.01%	29,373	28,177	95.93%	7,355	3,600	48.95%	12.78%

2.- Explique brevemente, ¿Cuáles fueron los problemas que se presentaron en el periodo Julio-Septiembre 2017?

Avance en la Incorporación	Se ha tenido una baja de 17 Técnicos Docentes por el recorte presupuestal, lo que ha impactado desfavorablemente en las microregiones
Avance en la Atención	Desabasto de módulos MEVyT. Se corrigió información de metas
Avance en los UCN	Se ha tenido una baja de 17 Técnicos Docentes por el recorte presupuestal, lo que ha impactado desfavorablemente en las microregiones. Se tenía programado el comienzo del PEC para elevar los UCNs, sin embargo, por causas externas, no se pudo iniciar en este trimestre con el Programa.

3.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Avance en la Incorporación	Se realizó la microplaneación, reestructurando las microregiones para adaptarse a la baja de Técnicos Docentes, se realizaron visitas por parte de Enlaces de la Dirección General para establecer acuerdos y compromisos.
Avance en la Atención	Se trata de ofertar el estudio del MEVyT en línea. Se realizó la microplaneación, reestructurando las microregiones para adaptarse a la baja de Técnicos Docentes, se realizaron visitas por parte de Enlaces de la Dirección General para establecer acuerdos y compromisos.
Avance en los UCN	Comenzó el Programa Especial de Certificación, esperando elevar los Usuarios que concluyen nivel. Se realizó reunión con Coordinadores y Técnicos Docentes para establecer compromisos y cubrir la baja de Técnicos.

**Zacatecas**  
**3er. Informe de Autoevaluación Trimestral**  
**MEVyT ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS**

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo Julio-Septiembre.

Atención a Grupos Prioritarios	Inscritos			Atendidos			UCN			UCN / Atendidos Avance %
	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Logro
	a	b	b/a	a	b	b/a	c	d	d/c	d/b
MEVyT 10-14	55	55	100.00%	55	375	681.82%	26	7	26.92%	1.87%
Jornaleros Agrícolas Migrantes	1	1	100.00%	1	1	100.00%				0.00%
Modelo Indígena Bilingüe										
MEVyT Braille										
Mujeres embarazadas (PromaJoven)										
Adultos Mayores	8	8	100.00%	9632	9632	100.00%	777	777	100.00%	8.07%
<b>Total</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>100.00%</b>	<b>9,688</b>	<b>10,008</b>	<b>103.30%</b>	<b>803</b>	<b>784</b>	<b>97.63%</b>	<b>7.83%</b>

2.- Explique brevemente, ¿Cuáles fueron los problemas que se presentaron en el periodo Julio-Septiembre 2017?

Avance en la Incorporación.	MEVyT 10-14	Se corrigió la población Inscrita
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Solo se tiene registro de un incorporado, por parte de Gobierno Estatal se realiza un Comité para atender a Jornaleros Migrantes, a partir del mes de Julio, sin embargo, ha sido difícil la incorporación ya que se da prioridad a otros problemas como hacinamiento, pobreza, alimentación, etc.
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas por que no se tiene registro de que personas indígenas sean permanentes en el Estado, además de que no se cuenta con Asesores que hablen su dialecto.
	MEVyT Braille	No se tiene registro de atención a adultos ciegos, desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez.

Avance en la Atención.	MEVyT 10-14	A la población que solicita el servicio no se le puede negar la atención, independientemente de la meta programada, se atiende a todo aquel que solicite el servicio.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Solo se tiene registro de un incorporado, por parte de Gobierno Estatal se realiza un Comité para atender a Jornaleros Migrantes, a partir del mes de Julio, sin embargo, ha sido difícil la incorporación ya que se da prioridad a otros problemas como hacinamiento, pobreza, alimentación, etc.
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas por que no se tiene registro de que personas indígenas sean permanentes en el Estado, además de que no se cuenta con Asesores que hablen su dialecto.
	MEVyT Braille	No se tiene registro de atención a adultos ciegos, desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez.

Avance en los UCN	MEVyT 10-14	Se trata de llevar a Conclusión de Nivel todo 10-14 atendido, algunas veces no depende del Asesor o Técnico, existen otros factores del entorno del educando. Si es por índice de reprobación, se realizan capacitaciones constantes a Asesores para reforzar sobre todo en los temas más difíciles para el usuario.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Solo se tiene registro de un incorporado, por parte de Gobierno Estatal se realiza un Comité para atender a Jornaleros Migrantes, a partir del mes de Julio, sin embargo, ha sido difícil la incorporación ya que se da prioridad a otros problemas como hacinamiento, pobreza, alimentación, etc.
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas
	MEVyT Braille	No se tiene registro de atención a adultos ciegos, desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez. Sin embargo, se trata de atender a todo adulto mayor que esté en posibilidades de estudiar.

3.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Avance en la Incorporación .	MEVyT 10-14	Se corrigió información de incorporación
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Se participó en el municipio de Fresnillo donde hubo 80 interesados en participar.
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas por que no se tiene registro de que personas indígenas sean permanentes en el Estado, además de que no se cuenta con Asesores que hablen su dialecto.
	MEVyT Braille	Desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez. Sin embargo, se trata de atender a todo adulto mayor que esté en posibilidades de estudiar.

Avance en la Atención	MEVyT 10-14	A la población que solicita el servicio no se le puede negar la atención, independientemente de la meta programada, se atiende a todo aquel que solicite el servicio.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Se participó en el municipio de Fresnillo donde hubo 80 interesados en participar.
	Modelo Indígena Bilingüe	Estos adultos son itinerantes, Zacatecas prácticamente no tiene población indígena, la posible solución es concertar o buscar personas bilingües para fungir como asesores.
	MEVyT Braille	Se pretende un acercamiento al Instituto de Inclusión a personas con Discapacidad para reclutar Asesores que tengan conocimiento del lenguaje Braille
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez. Sin embargo, se trata de atender a todo adulto mayor que esté en posibilidades de estudiar.
Avance en los UCN.	MEVyT 10-14	Si es por índice de reprobación, se realizan capacitaciones constantes a Asesores para reforzar sobre todo en los temas más difíciles para el usuario.
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Estos adultos son itinerantes, Zacatecas prácticamente no tiene población indígena, la posible solución es concertar o buscar personas bilingües para fungir como asesores.
	Modelo Indígena Bilingüe	Se pretende un acercamiento al Instituto de Inclusión a personas con Discapacidad para reclutar Asesores que tengan conocimiento del lenguaje Braille
	MEVyT Braille	Desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad. Se pretende un acercamiento al Instituto de Inclusión a personas con Discapacidad para reclutar Asesores que tengan conocimiento del lenguaje Braille
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos. Se atiende a estas jóvenes en Atención a la Demanda.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez. Sin embargo, se trata de atender a todo adulto mayor que esté en posibilidades de estudiar.

**Zacatecas**  
**3er. Informe de Autoevaluación Trimestral**  
**MEVyT MODULOS**

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo Julio-Septiembre.

Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona	Educandos Activos (a)	Educandos Libres (b)	Educandos con Módulo vinculado (C)	Porcentaje de EA con módulo vinculado c/(a-b)	Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona	Educandos activos (a)	Educandos Libres (b)	Educandos con Módulo vinculado (C)	Porcentaje de EA con módulo vinculado c/(a-b)
1	Concepción del Oro	1,303	32	651	51.22%	27					
2	Zacatecas	3,459	39	1,540	45.03%	28					
3	Ojocaliente	3,092	195	1,763	60.86%	29					
4	Pinos	1,320	41	1,063	83.11%	30					
5	Jalpa	2,087	71	1,390	68.95%	31					
6	Tlaltenango	2,021	5	1,126	55.85%	32					
7	Jerez	2,201	49	1,617	75.14%	33					
8	Fresnillo	1,262	48	622	51.24%	34					
9	Sombrerete	2,193	46	1,611	75.03%	35					
10	Río Grande	2,259	72	1,519	69.46%	36					
11	Guadalupe	6,643	44	6,141	93.06%	37					
12	Loreto	2,269	64	1,721	78.05%	38					
13	Valparaiso	866	33	537	64.47%	39					
14	Fresnillo 3214	1,748	109	1,183	72.18%	40					
15						41					
16						42					
17						43					
18						44					
19						45					
20						46					
21						47					
22						48					
23						49					
24						50					
25						51					
26						VINULACIÓN ESTATAL		32,723	848	22,484	70.54%

2.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado en el periodo Julio-Septiembre 2017?

Es difícil que se erradique la existencia de adultos activos sin módulo vinculado, y más aún si el sistema permite realizar algunos movimientos inadecuados, sin embargo, en cada coordinación se revisan los reportes del SASA para detectar adultos sin módulo y realizar lo que corresponde. Se realiza el MEI a nivel Coordinación para que cada Coordinador se percate de su situación en éste indicador.

3.- Describe si fuera el caso ¿Cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Julio-Septiembre 2017?

Hay desabasto de material didáctico, no llega a tiempo y en algunos módulos las cantidades que se reciben son insuficientes para cubrir la demanda en las Coordinaciones Regionales.

4.- Faltantes de módulos en periodo Julio-Septiembre 2017 (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes).

Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad	Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad
1	Para Empezar	450	26	Un hogar sin violencia	722
2	Matemáticas para Empezar	440	27	Aguas con las adicciones	1,561
3	Leer y escribir	960	28	Ser mejor en el trabajo	60
4	Saber leer	1,083	29	Por un mejor ambiente	82
5	Los números	760	30	Tu casa mi empleo	80
6	Vamos a conocernos	1,015	31	Vida y salud	451
7	Cuentas útiles	719	32	Embarazo un proyecto de vida	25
8	Figuras y medidas	923	33	Fuera de las drogas	10
9	Vamos a escribir	568	34	Para crecer de los 0 a los 18 meses	10
10	Hablando se entiende la gente	1,355	35	Para ganarle a la competencia	5
11	Para seguir aprendiendo	510	36	La riqueza de nuestra tierra	11
12	Operaciones avanzadas	928	37	Para enseñar a ser	20
13	Nuestro planeta la tierra	1,260	38	Aprendamos del conflicto	110
14	México nuestro hogar	1,552	39	Nuestros valores para la democracia	51
15	Fracciones y porcentajes	1,205	40	Vida en reclusión	30
16	Información y gráficas	1,626	41	Aprovecho el internet	78
17	Nuestros documentos	563	42		
18	Protegemos tarea de todos	167	43		
19	Somos mexicanos	130	44		
20	Ser padres una experiencia compartida	764	45		
21	La educación de nuestros hijos e hijas	750	46		
22	Ser joven	575	47		
23	Sexualidad juvenil	463	48		
24	Mi negocio	85	49		
25	Jovenes y trabajo	160	50		
				<b>Total</b>	<b>22,317</b>

5.- Módulos de mayor demanda en el periodo Julio-Septiembre 2017 (identificar el nombre del o los módulo(s) y cantidad de módulos con mayor demanda).

Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad	Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad
1	Leer y escribir	960	26		
2	Saber leer	1,083	27		
3	Los números	760	28		
4	Vamos a conocernos	1,015	29		
5	Cuentas útiles	719	30		
6	Figuras y medidas	923	31		
7	Vamos a escribir	568	32		
8	Hablando se entiende la gente	1,355	33		
9	Operaciones avanzadas	928	34		
10	Nuestro planeta la tierra	1,260	35		
11	México nuestro hogar	1,552	36		
12	Fracciones y porcentajes	1,205	37		
13	Información y gráficas	1,626	38		
14	Aguas con las adicciones	1,561	39		
15			40		
16			41		
17			42		
18			43		
19			44		
20			45		
21			46		
22			47		
23			48		
24			49		
25			50		
				<b>Total</b>	<b>15,515</b>

## Zacatecas 3er. Informe de Autoevaluación Trimestral

### MEVyT ACREDITACIÓN

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Nivel Educativo	Exámenes presentados en papel	Exámenes acreditados en papel	Avance %
Alfabetización	943	883	93.64%
Inicial	1,429	1,364	95.45%
Intermedio	6,075	5,306	87.34%
Avanzado	12,457	9,004	72.28%
<b>Total</b>	<b>20,904</b>	<b>16,557</b>	<b>79.20%</b>

  

Nivel Educativo	Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea	Avance %
Alfabetización			
Inicial	861	853	99.07%
Intermedio	3,704	3,448	93.09%
Avanzado	8,480	7,087	83.57%
<b>Total</b>	<b>13,045</b>	<b>11,388</b>	<b>87.30%</b>

2.- Describa brevemente qué problemáticas se presentaron en este proyecto en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Exámenes presentados en papel	Exámenes presentados en línea
<p>Inseguridad, por tradiciones de las comunidades el educando no asiste a presentar el examen, el lugar de la sede se encuentra cerrado, deserción de aplicadores, poco interés por parte del educando, por temporadas de cosecha.</p>	<p>Falta de conectividad al internet en algunas plazas, a los aplicadores se les olvida su contraseña para ingresar al sistema, los educando no saben utilizar la computadora y prefieren presentar en papel, fallas de luz por la lluvia, nevadas, etc.</p>

3.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Exámenes presentados en papel	Exámenes presentados en línea
<p>Se abrieron nuevas sedes de aplicación, se motivó al educando a presentar examen con una atención más cercana, se promovió la aplicación del examen diagnóstico.</p>	<p>Se revisan constantemente la conectividad de internet en plazas comunitarias, el responsable de SAEL está en línea la mayor parte del día para reenviar las contraseñas a los aplicadores cuando se les olvidan, se dan capacitaciones en computación.</p>

4.- ¿Qué factores determinaron la cantidad de exámenes programados y su utilización en el periodo Julio-Septiembre 2017?

<p>Los módulos vinculados en SASA. El promedio de presentación por modulo. La programación y presentación de jornadas.</p>
--

5- Desglose por mes la cantidad de exámenes impresos mediante tele impresión en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Mes	Cantidad de Exámenes impresos	Mes	Cantidad de Exámenes impresos
Enero		Julio	1,186
Febrero		Agosto	470
Marzo		Septiembre	22,986
Abril		Octubre	
Mayo		Noviembre	
Junio		Diciembre	
		Total	24,642

6.- ¿Qué problemas se han tenido con la tele impresión de exámenes en el periodo?

No se entrega en las fechas estipuladas, siempre hay retraso, se entrega por partes y entrega el material mal acomodado y maltratado.

7.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Enviar el archivo para la impresión a tiempo o no por partes, eso retrasa la impresión.  
Hablar con encargados de SHARP para que tengan sus máquinas funcionales.



Núm	Nombre de las Instituciones Púlicas	Tiempo que lleva colaborando	Sector	Convenio Especial	Convenio Adhesión	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN				
						Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)	
49																	
50																	
51																	
52																	
53																	
54																	
55																	
56																	
57																	
58																	
59																	
60																	
61																	
62																	
63																	
64																	
65																	
66																	
67																	
68																	
69																	
70																	
71																	
72																	
73																	
74																	
75																	
76																	
77																	
TOTAL						39	43	86		39	43	86		3	1	12	

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

1) La atención y UCN s no se vinculan correctamente, por lo que se refleja en otros subproyectos como son INEA POA y se tiene que estar monitoreando por unidad operativa o circulo de estudio.  
 Alternativas de solución  
 2) se solicita a los coordinadores regionales, se realice la vinculación correspondiente.  
 Acciones:  
 1. Se monitorean permanentemente la relación de trabajadores del dif e issstezac con la que actualmente se cuenta, y se envió el informe correspondiente a las dependencias en mención con el fin de actualizar dicha relación e impulsar a los que faltan de concluir.  
 2. Se concertó firma de convenios con los siguientes municipios: Jiménez de Teúl, Pánuco, Florencia de Benito Juárez, Morelos, Calera, Enrique Estrada, Villa de Cos, Téul de González Ortega y Jerez.  
 3. Se gestionó en la secretaria de administración de gobierno del estado designar un enlace por dependencia para la identificación de los trabajadores en situación de rezago que faltaron por concluir.  
 4. Se solicitó a SAGARPA y secampo la identificación de sus trabajadores para su correspondiente atención.  
 5. Seguimiento a las fichas técnicas en los municipios para trámite de reconocimientos CONEVyT como "Empresas y/o Dependencias Comprometidas con la Educación".

3. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen Juez con relacion al programa PEC en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria	1	1	1	1
Secundaria	1	1	1	1
Total	2	2	2	2



Núm	Nombre de la Empresa	Tiempo que lleva colaborando	Sector	Convenio Especial	Convenio Adhesión	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN				
						Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)	
54																	
55																	
56																	
57																	
58																	
59																	
60																	
61																	
62																	
63																	
64																	
65																	
66																	
67																	
68																	
69																	
70																	
71																	
72																	
73																	
74																	
75																	
76																	
77																	
TOTAL						11	40	127		11	40	127			3	21	

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

**DIFICULTADES**

1) La atención y UCN's no se vinculan correctamente, por lo que se refleja en otros subproyectos como son INEA POA y se tiene que estar monitoreando por unidad operativa o círculo de estudio.

Alternativas de solución

2) se solicita a los coordinadores regionales, se realice la vinculación correspondiente.

Acciones:

1) Promoción y seguimiento de los servicios que se ofrecen en el izea en 25 hoteles, 6 empresas, 1 sindicato y 3 compañías mineras y cámaras (CANACINTRA, CANIRAC, CANACOZAC)

2) Se concertó reunión con autoridades de la empresa Pyrosmart para dar a conocer los servicios de IZEA, en la cual ya se acordaron fechas de incorporación y aplicación de exámenes.

3) seguimiento a la atención de trabajadores de soñana en programa PEC.

4) En la empresa Lear Corporation, se envió formato para identificación de rezago y se establecerán acciones y fechas para la incorporación de los mismos para el mes de octubre.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto CONEVyT con relacion al programa PEC en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria	3	3	3	0
Secundaria	7	7	7	0
Total	10	10	10	



Nº	Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Tiempo que lleva colaborando	Sector	Convenio Especial	Convenio Adhesión	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN				
						Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)	
62																	
63																	
64																	
65																	
66																	
67																	
68																	
69																	
70																	
71																	
72																	
73																	
74																	
75																	
76																	
77																	
<b>TOTAL</b>						<b>43</b>	<b>106</b>	<b>38</b>		<b>43</b>	<b>106</b>	<b>38</b>		<b>10</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

**DIFICULTADES**

- 1) La atención y UCN's no se vinculan correctamente, por lo que se refleja en otros subproyectos como son INEA POA y se tiene que estar monitoreando por unidad operativa o círculo de estudio.
- 2) Se solicita a los coordinadores regionales, se realice la vinculación correspondiente.

**Acciones:**

- 1) Promoción y seguimiento a las asociaciones; Unión Ganadera, GAZAC, Centro Platero y Vida plena Sehkiman
- 2) Se está promoviendo la identificación y la incorporación de trabajadores en situación de rezago, a los servicios que ofrece IZEA, con afiliados en la CMIC.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto OSC con relacion al programa PEC en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria	0	0	0	0
Secundaria	0	0	0	0
Total				

Zacatecas  
3er. Informe de Autoevaluación Trimestral

Otros Proyectos

1. Proporcione la siguiente información de Otros Proyectos en el periodo Julio-Septiembre 2017.

N°	Nombre de la Institución/Organización/Entidad/Fundación	Tiempo que lleva colaborando	Sector	Convenio Especial	Convenio Adhesión	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN			
						Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)
1	SIGAMOS APRENDIENDO EN EL HOSPITAL	2 AÑOS	9.- Sector Salud	Oficial	No	35	27	41		35	27	41		2	5	4
2	INSTITUCIONES DE REHABILITACIÓN SOCIAL	6 AÑOS	13.- Sector Procuraduría General de la República	Verbal	No	21	48	91		21	49	91			13	7
3	CEISD	6 AÑOS	7.- Aportación de servicios para la atención a grupos sociales con discapacidad	Verbal	No	17	5	17		17	5	17				
4	PROMAJOVEN	5 AÑOS	8.- Sector Educación Pública	Verbal	No	3	8	48		3	8	48			2	7
5	SEMS	5 AÑOS	8.- Sector Educación Pública	Verbal	No	23	21	48		23	21	48		1	4	3
6	SEDIF	3 AÑOS	15.- Sector Desarrollo Social	Oficial	No	117	202	277		117	202	277		9	17	40
7	INEDSZA	4 AÑOS	8.- Sector Educación Pública	Oficial	No	0	11	1			11	1			4	1
8	INSTITUCIONES PÚBLICAS FEDERALES (CONVENIO CON: INJUVE, STPS)	4 AÑOS	15.- Sector Desarrollo Social	Oficial	No	240	319	349		240	319	349		26	21	23
9	PROGRAMAS FEDERALES	2 AÑOS	15.- Sector Desarrollo Social	Verbal	No	1313	210	154		1313	210	154		25	15	9
10																
<b>TOTAL</b>						<b>1769</b>	<b>851</b>	<b>1026</b>		<b>1769</b>	<b>852</b>	<b>1026</b>		<b>63</b>	<b>81</b>	<b>94</b>

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

1) La atención y UCN's no se vinculan correctamente, por lo que se refleja en otros subproyectos como son INEA POA y se tiene que estar monitoreando por unidad operativa o círculo de estudio. ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

2) Se solicita a los coordinadores regionales, se realice la vinculación correspondiente.

Acciones:

1.- A la fecha, coordinaciones regionales, participaron en ferias de la S.N.E, en los Mpios. Calera, Guadalupe, Jalpa, Jerez, Loreto, Zacatecas y Concepción del Oro, donde realizan actividades; a) identificar personas en rezago, b) Identificar interesados en participar como alfabetizadores, asesores, aplicadores y apoyos técnicos, c) promueven los servicios de IZEA.

1.- A la fecha han participado 13 alumnos de educación superior realizando su servicio social de la siguiente manera: asesor 2, administrativo 9, incorporador 1 y en PEC 1, en lo que corresponde a media superior participaron 139 alumnos realizando su servicio social de la siguiente manera: 1) asesor 55, 2) administrativo 1, 3) incorporador 64, 4) en PEC 2, 5) alfabetizador 17.

2.- Reunión con INAPAM para establecer fechas de incorporación y aplicación de exámenes en el proyecto la palabra con experiencia adultos de 60 años y más., así como con el modelo MEVyT en los diferentes clubs.

4.- Coordinaciones asistieron a entregas de apoyo de 65 y más, identificar beneficiarios en rezago y aplicación de examen.

5.- En PROMAJOVEN se realiza el monitoreo por becario para cruzar información con la SEDUZAC.

6.- seguimiento a compromisos con IMJUVE, solicitar participación de becarios.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto Otros Proyectos con relación al programa PEC en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria	13	13	13	13
Secundaria	13	13	13	13
Total	26	26	26	26

Zacatecas  
3er. Informe de Autoevaluación Trimestral

PROSPERA

1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro) en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Nivel Educativo	Inscritos			Atendidos			UCN			UCN / Atendidos Av. %
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Logro
	a	b	b/a	a	b	b/a	c	d	d/c	d/b
Alfabetización	1,302	730	56.07%	3,632	1,908	52.53%	694	411	59.22%	21.54%
Inicial										
Intermedio	570	60	10.53%	4,915	2,502	50.91%	935	228	24.39%	9.11%
Avanzado	4,521	455	10.06%	5,925	4,732	79.86%	1,555	470	30.23%	9.93%
Total	6,393	1,245	19.47%	14,472	9,142	63.17%	3,184	1,109	34.83%	12.13%

2.- Si se distribuyeron las metas a las Coordinaciones de Zona, técnicos docentes y/o enlaces regionales a nivel localidad. Especifique los datos en el siguiente cuadro, si no fue así explique porqué en el periodo.

Figuras Institucionales	Si		No
	Total estatal	Total que cuentan con metas	¿Por qué?
Coordinación de zona	14	14	
Técnico docente	94	94	
Enlace regional	45	45	

3.- ¿El titular de la delegación y/o Instituto estatal ya efectuó la validación de las metas por localidad con su homólogo del proyecto INEA-Prospera del estado en el periodo?

Si	Fecha de validación (DD/MM/AAAA)	24/02/2017
No	¿Por qué?	
No	Fecha comprometida de validación (DD/MM/AAAA)	

4. Proporcione la siguiente información del proyecto Prospera con relación al programa PEC en el periodo Julio-Septiembre 2017.

PEC				
Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria	50	50	50	28
Secundaria	70	70	70	18
Total	120	120	120	46

**Zacatecas  
3er. Informe de Autoevaluación Trimestral**

**PEC**

1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro ) en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Nivel Educativo	Género		Total	Edad		Total	Avance		
	Hombres	Mujeres		65+	65-		Meta	Logro	Avance %
	Primaria	47		40	87		2	85	87
Secundaria	111	58	169	0	169	169	1298	169	13.02%
<b>Total</b>	<b>158</b>	<b>98</b>	<b>256</b>	<b>2</b>	<b>254</b>	<b>256</b>	<b>2903</b>	<b>256</b>	<b>8.82%</b>

Nivel Educativo	Exámenes Presentados					Meta	Logro	Avance %
	Hombres Exámenes en Impresos	Mujeres Exámenes en Impresos	Hombres Exámenes en Línea	Mujeres Exámenes en Línea	Total			
Primaria	33	21	16	19	89	89	89	100.00%
Secundaria	47	30	64	28	169	169	169	100.00%
<b>Total</b>	<b>80</b>	<b>51</b>	<b>80</b>	<b>47</b>	<b>258</b>	<b>258</b>	<b>258</b>	<b>100.00%</b>

Nivel Educativo	Exámenes Acreditados				Total	UCNs		
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres		Meta	Logro	Avance %
	Impresos	Impresos	En línea	En línea				
Primaria	13	10	12	11	46	1605	46	2.87%
Secundaria	11	9	31	11	62	1298	62	4.78%
<b>Total</b>	<b>24</b>	<b>19</b>	<b>43</b>	<b>22</b>	<b>108</b>	<b>2903</b>	<b>108</b>	<b>3.72%</b>

Nivel Educativo	Certificados			Certificaciones
	Meta	Logro	Avance %	
Primaria	1	1	100.00%	0
Secundaria	5	5	100.00%	0
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>100.00%</b>	

Si se realizó la jornada Especial de Evaluación programada para Julio-Septiembre responda las siguientes preguntas:

2.- ¿Cómo califica el resultado de la Jornada en el periodo? (escoger listado de la derecha)

3.- ¿En cuáles Coordinaciones de Zona se llevó a cabo la Jornada Especial de Evaluación en el periodo?

Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona	Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona	Núm.	Nombre de la Coordinación de Zona
1		17		33	
2		18		34	
3		19		35	
4		20		36	
5		21		37	
6		22		38	
7		23		39	
8		24		40	
9		25		41	
10		26		42	
11		27		43	
12		28		44	
13		29		45	
14		30		46	
15		31		47	
16		32		48	

4.- En su opinión qué acciones de mejora se deben realizar para estas Jornadas, mencione la problemática en el periodo.

Acciones de mejora	No se tiene conocimiento de dichas Jornadas de Evaluación. No se tiene alguna Guía o procedimiento por parte de INEA para realizar estas Jornadas. Si nos proporcionan la información se atenderá, ya que se vio con la Subdirección Técnica, Servicios Educativos y Acreditación y no se tiene conocimiento.
Problemática	

Si no realizó la jornada Especial de Evaluación responda las siguientes preguntas:

5.- ¿Por qué no se realizó dicha Jornada en periodo y cuándo se tiene previsto realizarse?

Por que no se tiene conocimiento para el procedimiento de estas Jornadas de Evaluación

6.- De acuerdo a la Asesoría Especializada ¿Qué eje es el más solicitado en el periodo Julio-Septiembre 2017?

Eje Lengua y Comunicación

7.- ¿Cómo considera la aportación de los “aliados” en las mesas institucionales en el periodo?

Se tiene una buena participación de los aliados Prospera, se tiene una buena comunicación en las mesas institucionales y siempre se tiene disposición.

Zacatecas  
3er. Informe de Autoevaluación Trimestral

CIAC

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las sedes de aplicación durante en el periodo Julio-Septiembre 2017.

- 1.- No se presentaron los educandos.
- 2.- No se presentaron el aplicador ni los educandos.
- 3.- El aplicador no corresponde al programado.
- 4.- Cambio de horario y/o fecha y/o domicilio.
- 5.- La Unidad de Calidad solo contó con \$5,000 para gasolina en julio y agosto, y a partir de septiembre con \$8,000 para cumplir con la meta mensual de sedes de aplicación a verificar.

2. Mencione cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Se envía información mensual a las áreas de Subdirección Técnica, Subdirección de Acreditación, Subdirección de Servicios Educativos y a las Coordinaciones Regionales para implementar las acciones correctivas.

3.- Proporcione la siguiente información del proyecto en el periodo Julio-Septiembre 2017.

CONCEPTO	Julio-Septiembre		
	Meta (a)	Logro (b)	Avance % (b/a)
Sedes de Aplicación Verificadas	252	223	88.49%
Expedientes de Adulto Inscrito	890	1,179	132.47%
Expedientes de UCN's	890	1,839	206.63%
Muestra Exámenes en Línea	194	264	136.08%
Muestra Exámenes en Papel	350	816	233.14%
Material de Exámenes	3	3	100.00%
Certificados	375	432	115.20%

4. Inconformidades que se detectaron en cada uno de los conceptos en el periodo Julio-Septiembre 2017.

CONCEPTO	Número de inconformidades detectadas.	Mencione la causa más común.
Sedes de Aplicación Verificadas	36	No se presentaron los educandos
Expedientes de Adulto Inscrito		
Expedientes de UCN's		
Muestra Exámenes en Línea		
Muestra Exámenes en Papel		
Material de Exámenes		
Certificados		

**Zacatecas**  
**3er. Informe de Autoevaluación Trimestral**

**FORMACIÓN INSTITUCIONAL DE FIGURAS**

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	A	B	B / A
Persona Institucional formada	50	50	100.00%
Persona Solidaria formada	1,003	1,236	123.23%
<b>TOTAL</b>	<b>1,053</b>	<b>1,286</b>	<b>122.13%</b>

2. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma en el periodo Julio-Septiembre 2017.

N°	Problemática	Solución
1	En el desarrollo de los cursos impartidos por los formadores especializados fue notorio la falta de una planeación didáctica de calidad que garantizara un impacto positivo en la práctica educativa de los asesores	Se diseñaron reuniones de balance académico con los formadores especializados con el propósito de elaborar planeaciones didácticas de los diversos ejes del MEVyT, los productos de estas reuniones se revisaron en la Subdirección de Servicios Educativos para contar con la versión corregida y aumentada.
2	Falta de instrumentos para la valoración de educandos del módulo La Palabra de la Experiencia	Los y las asesoras los fotocopiaron en las cz
3	Movilidad en las figuras educativas de cz	Seleccionar y capacitar a las nuevas figuras de forma inmediata
4		
5		

3. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se tuvieron durante en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
INICIAL	De acuerdo con la información proporcionada por la Dirección Académica, las omisiones en formación inicial de asesores de nuevo ingreso se atienden en la medida de lo posible de manera inmediata de tal forma que la totalidad de asesores que ingresaron en el 2017 cuentan con el esquema completo de la etapa inicial. En la vertiente educativa para personas de 60 años y más se ha capacitado a los asesores en el módulo La Palabra de la Experiencia para estar en condiciones de atender adecuadamente a la población de estas características que demanden el servicio.
CONTINUA	La planeación y ejecución de eventos por parte de las figuras educativas de la CZ con el apoyo del personal de Servicios Educativos ha redundado en buenos resultados cualitativa y cuantitativamente en esta etapa de formación

4. Describa el motivo por el cuál la información proporcionada por el INEA contribuye o no contribuye para el desarrollo de los proyectos en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Herramienta	Contribuye	No contribuye
Registro Automatizado de Formación (RAF)	La información que aporta el RAF es fundamental para realizar el diagnóstico así como la planeación de los eventos de capacitación. Es la fuente primaria y oficial de obtención de datos relacionados con la formación en sus diferentes etapas y de todas las figuras registradas en el SASA o en el RAF. Asimismo los reportes son esenciales para la programación y/o reprogramación de eventos del catálogo del Esquema del PAEF y Otra formación.	
Formato de seguimiento y realimentación de la formación.	Este instrumento es útil porque va marcando las pautas a seguir por la Subdirección de Servicios Educativos, señala focos rojos en algunos aspectos, por esto se elaboró estatalmente un Plan emergente de formación, con éste se dará solución a problemática señalada en este formato.	
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)	Permite contar con una visión general del instituto estatal en cada uno de los rubros que se evalúan, implantando cambios en aquellos que lo requieran para dar cumplimiento al quehacer sustantivo de la institución. Es un instrumento útil de autoevaluación, sus resultados permiten reflexionar acerca de los proyectos desarrollados, su consulta y análisis es imprescindible para atender las áreas de oportunidad que se presentan en ciertos indicadores	

**Zacatecas**  
**3er. Informe de Autoevaluación Trimestral**

**PLAZAS COMUNITARIAS**

1.- Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias en el periodo Julio-Septiembre 2017.

1. Falta de material de papelería en las plazas comunitarias.
2. Falta de consumibles o piezas de los equipos en las plazas comunitarias.
3. Poca comunicación entre plazas y subdirección de informática.
4. El servicio de internet es demasiado lento.
5. Fallas en los equipos de las plazas comunitarias.

2. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Julio-Septiembre 2017.

1. Se llevó el material necesario a las plazas comunitarias.
2. Está en proceso la solicitud para la compra de dichos faltantes.
3. Se asistió a las plazas comunitarias para activar la comunicación por medio de Skype.
4. Se tomaron medidas para la activación de otras redes.
5. El personal de informática asistió a las plazas para revisar los equipos.

3. Proporcione la siguiente información relacionada con las Plazas Comunitarias Julio-Septiembre 2017.

Julio-Septiembre		
Información	Institucionales	Colaboración
Número de plazas comunitarias Institucionales en operación	57	
Número de plazas comunitarias Colaboración en operación		23
Número de plazas comunitarias en desarrollo en operación	58	23
Número de plazas comunitarias móviles*	1	
Número de Plazas Comunitarias de servicios integrales	30	
Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo		3
Número de plazas comunitarias en suspensión temporal		
Número de plazas comunitarias canceladas o en baja		3
Número de plazas comunitarias en operación con servicio de Internet	58	23
Número de plazas comunitarias en operación con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.		2
Número de Plazas Comunitarias en operación que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	58	23

**Zacatecas**  
**3er. Informe de Autoevaluación Trimestral**

**Presupuesto MEVyT**

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con el presupuesto en el periodo.

Presupuesto	Ramo 11	Ramo 33	Otras Fuentes de Financiamiento	Total
Programado	\$7,485,074.59	\$8,588,932.00	\$1,993,713.00	\$18,067,719.59
Ejercido	\$4,813,520.93	\$6,879,038.33	\$1,264,353.36	\$12,956,912.62
Avance %	64.31%	80.09%	63.42%	71.71%

2.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto en periodo Julio-Septiembre 2017.

Ramo 11	<p>El periodo que se informa corresponde solo a los meses de julio y agosto debido a que el cierre de septiembre no es posible obtenerlo al 2 de octubre, debido a que INEA da pauta para realizarlo una vez que la Dirección de Acreditación y Sistemas hace el cierre en el SASA, y considerando que el gasto más fuerte corresponde en el capítulo 4000, debido a esto no se puede hacer un cierre parcial porque la información no sería confiable y veraz respecto al recurso programado y ejercido. Es importante también comentar que el programado no corresponde con el recurso recibido, las ministraciones de estos dos meses suman la cantidad de \$4'880,629.96, si se toma en cuenta el recurso ministrado respecto al ejercido se tendrá un avance del 98.62%.</p>
Ramo 33	<p>Se han pagado prestaciones conforme al contrato colectivo de trabajo conforme a su calendarización y las prestaciones de ley, se están realizando compras y contratos de servicios acorde al Programa Anual de Adquisiciones y el pago de gratificaciones de figuras solidarias de acuerdo a la programación de actividades, eventos y productividad.</p>

**Presupuesto Formación Institucional de Figuras**

3.- Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto en el periodo Julio-Septiembre 2017.

Presupuesto	Persona Institucional formada	Persona solidaria formada	Total
Programado	\$9,243.64	\$378,148.75	\$387,392.39
Ejercido	\$7,400.09	\$305,496.91	\$312,897.00
Otras Fuentes de Financiamiento	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Avance %	80.06%	80.79%	80.77%

**Presupuesto PEC**

4.- Proporcione la siguiente información relacionada en el presupuesto.

Presupuesto	Periodo Julio-Septiembre 2017.
Programado	\$76,567.88
Ejercido	\$23,994.00
Otras Fuentes de Financiamiento	
Avance %	31.34%

Zacatecas  
3er. Informe de Autoevaluación Trimestral

OBSERVACIONES GENERALES

1.- Utilice este espacio para añadir las observaciones sobre las dificultades para consolidar la información.

Solo se tuvieron algunos problemas por la premura del día de entrega, ya que el mismo día que lo solicitan es el día que se realizó el cierre para evitar hacer un parcial. Apenas el día 28 y 29 de septiembre se tuvo entrega de todas las Coordinaciones.

2.- Utilice este espacio para añadir las observaciones sobre la pertinencia de la información.

Para este trimestre en el Instituto se hizo el esfuerzo de hacer cierre normal para evitar hacer cierre parcial y que fuera incongruente el informe. Se realizó el cierre al 30 de septiembre, aunque es difícil lograrlo por los tiempos, se decidió no hacer cierre parcial; A excepción de la parte de Presupuesto que se realizó informe de julio y agosto ya que es difícil hacer parcial de septiembre, éste se incluirá en el próximo informe.

3.- Utilice este espacio para añadir las observaciones sobre el formato, alcances, límites más opciones.

El formato está bien, solo algunas dificultades para poder agregar líneas por ejemplo en la hoja de Otros Proyectos.