



4TO. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL



**Octubre-Diciembre
2017**

- Guías de usuario
- Índice
- Programas



DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN
Subdirección de Evaluación Institucional

4o. Informe de Autoevaluación Trimestral
Octubre-Diciembre

Zacatecas

Índice

- [Marco jurídico](#)
- [Objetivo](#)
- [Características](#)
- [Proceso de Elaboración](#)
- [Fecha de Entrega](#)
- MEVyT
- MEVyT ACREDITACIÓN
- MEVyT ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS
- MEVyT MODULOS
- BUEN JUEZ
- CIAC
- CONEVyT
- FORMACIÓN INSTITUCIONAL DE FIGURAS
- OSC. ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
- OTROS PROYECTOS
- PLAZAS COMUNITARIAS
- PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN (PEC)
- PROSPERA
- PRESUPUESTO

INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y el guión que deben observarse en la preparación del Informe de Autoevaluación Trimestral 2017, así como las características conforme a las cuales debe capturarse la información. Cabe mencionar que este documento fue diseñado de acuerdo con la estructura programática del Programa Anual (PA).

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite: resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos; y exponer tanto los esfuerzos de superación, como los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa. Así, la autoevaluación tiene como finalidad la reflexión para la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

Es pertinente mencionar la importancia estratégica de la evaluación y el seguimiento del “Programa Especial de Certificación (PEC)” con la cual se pretende reconocer, acreditar y certificar los conocimientos adquiridos de manera autodidacta o por experiencia laboral de las personas adultas en situación de rezago educativo en primaria o secundaria; para contribuir con el establecimiento de condiciones que generen la inclusión y equidad educativa.

Por lo que a partir del presente IAT 2017, y acorde con los actuales retos de la presente administración, se han realizado una serie de adecuaciones -significativas y congruentes con la realidad educativa del país- en los distintos proyectos que operan a nivel nacional en materia de educación de adultos. Dichas adecuaciones se aplican en aras de contribuir dentro de un contexto de pertinencia y congruencia con la descripción operativa y administrativa de las instituciones involucradas en esta estrategia.

Por lo tanto el IAT se irá modificando trimestralmente con la intención de volverlo un instrumento de seguimiento objetivo y actualizado; que revele los avances y desviaciones a las metas de dicho Programa para hacer la toma de decisiones pertinentes.

LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

MARCO JURÍDICO

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo con lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas, así como para medir los resultados, mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad, de los servicios que ofrece el Instituto y el impacto social que éstos tienen. **Este instrumento de evaluación proporciona información que alimenta a la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) del Ramo 11, así como también se puede hacer uso de la información para la MIR del Ramo 33 por lo que es de suma importancia que la información cualitativa se reporte de forma correcta.**

Artículos 24, 27 y 28 de la Ley de Planeación:

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable

Artículo 28. El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones, las cuales permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el INEA a nivel nacional.
- Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

CARACTERÍSTICAS

El IAT 2017 se caracteriza por:

- Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2017, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos, permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros; de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- Reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos a lo largo del año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta para su elaboración.

1. Se integrará por Proyecto estratégico y Programa Educativo, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año 2017 en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El Coordinador del IAT es el Titular del Área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el Área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa por correo electrónico.
6. La Subdirección de Evaluación Institucional validará la información y le será devuelto para que la entidad federativa atienda las observaciones emitidas.

RESPONSABILIDADES DEL EQUIPO TÉCNICO ESTATAL

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones. Para elaborar el Informe de Auto Evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el Coordinador de Zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:
 1. Revisar los lineamientos y guión del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
 2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
 3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
 4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del Programa Anual (PA), la fecha de entrega del "cuarto" *Informe de Autoevaluación Trimestral (Octubre-Diciembre)* será el 1 de Enero de 2018.

Asimismo se proporcionan los siguientes correos electrónicos a los cuales debe ser remitido el informe:

Lic. Daniel Olguín Martínez	dolguin@inea.gob.mx
Lic. Elizabeth Osorio Rivera	eosorio@inea.gob.mx
Lic. Casandra Téllez Pérez	ctellez@inea.gob.mx
Jorge Vizcaya Quintero	jvizcaya@inea.gob.mx

Mismo que debe ser respondido y enviado en formato Excel con el siguiente nombre [IAT (nombre del Estado).xlsx] y con asunto de correo [IAT 4to trimestre 2017 (nombre de Estado)].

El formato no debe ser modificado ya que está vinculado para su procesamiento.

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral Octubre-Diciembre

MEVyT

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo Octubre-Diciembre.

Nivel Educativo	Inscritos			Atendidos			UCN			UCN / Atendidos Avance %
	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Logro
	a	b	b/a	a	b	b/a	c	d	d/c	d/b
Alfabetización	1,162	594	51.12%	10,181	3,344	32.85%	1,446	929	64.25%	27.78%
Inicial	1,287	1,287	100.00%	6,828	6,828	100.00%	1,070	1,070	100.00%	15.67%
Intermedio	511	181	35.42%	14,075	8,270	58.76%	3,125	1,380	44.16%	16.69%
Avanzado	4,039	1,381	34.19%	18,107	14,066	77.68%	3,485	2,006	57.56%	14.26%
Total	6,999	3,443	49.19%	49,191	32,508	66.09%	9,126	5,385	59.01%	16.57%

2.- Explique brevemente, ¿Cuáles fueron los problemas que se presentaron en el periodo Octubre-Diciembre 2017?

Avance en la Incorporación	Se tuvo la baja de 17 Técnicos Docentes por el recorte presupuestal, lo que ha impactado desfavorablemente en las microregiones
Avance en la Atención	Se han tenido problemas como la renuencia de los adultos a estudiar, Zacatecas tiene una población en rezago educativo que en su mayoría son adultos mayores.
Avance en los UCN	Se ha tenido una baja de 17 Técnicos Docentes por el recorte presupuestal, lo que ha impactado desfavorablemente en las microregiones. El desabasto de módulos afectó también para el avance de UCNs.

3.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Avance en la Incorporación	Se realizaron visitas por parte de Enlaces de la Dirección General para establecer acuerdos y compromisos. El Director General tuvo una reunión con los Técnicos Docentes con bajos logros para establecer compromisos.
Avance en la Atención	Se continuó difundiendo el apoyo de 500 pesos al adulto alfabetizado. IZEA continúa trabajando con las instancias que se tienen convenios.
Avance en los UCN	Se trató de ofertar aún más la modalidad de examen en línea. Se establecieron compromisos con los Técnicos Docentes con bajos logros en el año.

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral
MEVyT ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo Octubre-Diciembre.

Atención a Grupos Prioritarios	Inscritos			Atendidos			UCN			UCN / Atendidos Avance %
	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Meta	Logro	Avance %	Logro
	a	b	b/a	a	b	b/a	c	d	d/c	d/b
MEVyT 10-14	45	45	100.00%	55	320	581.82%	36	36	100.00%	11.25%
Jornaleros Agrícolas Migrantes	0	0		0	0		0	0		
Modelo Indígena Bilingüe	0	0		0	0		0	0		
MEVyT Braille	0	0		0	0		0	0		
Mujeres embarazadas (PromaJoven)	0	0		0	0		0	0		
Adultos Mayores	481	481	100.00%	9472	9472	100.00%	26	26	100.00%	0.27%
Total	526	526	100.00%	9,527	9,792	102.78%	62	62	100.00%	0.63%

2.- Explique brevemente, ¿Cuáles fueron los problemas que se presentaron en el periodo Octubre-Diciembre 2017?

Avance en la Incorporación.	MEVyT 10-14	No se presentó ningún problema
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Solo se tiene registro de un incorporado, por parte de Gobierno Estatal se realiza un Comité para atender a Jornaleros Migrantes, a partir del mes de Julio, sin embargo, ha sido difícil la incorporación ya que se da prioridad a otros problemas como hacinamiento, pobreza, alimentación, etc.
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas
	MEVyT Braille	No se tiene registro de atención a adultos ciegos, desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez.

Avance en la Atención.	MEVyT 10-14	No se presentó ningún problema
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Solo se tiene registro de un incorporado, por parte de Gobierno Estatal se realiza un Comité para atender a Jornaleros Migrantes, a partir del mes de Julio, sin embargo, ha sido difícil la incorporación ya que se da prioridad a otros problemas como hacinamiento, pobreza, alimentación, etc.
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas
	MEVyT Braille	No se tiene registro de atención a adultos ciegos, desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez.

Avance en los UCN	MEVyT 10-14	No se presentó ningún problema
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Solo se tiene registro de un incorporado, por parte de Gobierno Estatal se realiza un Comité para atender a Jornaleros Migrantes, a partir del mes de Julio, sin embargo, ha sido difícil la incorporación ya que se da prioridad a otros problemas como hacinamiento, pobreza, alimentación, etc.
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas
	MEVyT Braille	No se tiene registro de atención a adultos ciegos, desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez.

3.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Avance en la Incorporación .	MEVyT 10-14	No se presentó ningún problema
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Se participó en el municipio de Fresnillo donde hubo 80 interesados en participar.
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas
	MEVyT Braille	Desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez.

Avance en la Atención	MEVyT 10-14	No se presentó ningún problema
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Se participó en el municipio de Fresnillo donde hubo 80 interesados en participar.
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas
	MEVyT Braille	Desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez.
Avance en los UCN.	MEVyT 10-14	No se presentó ningún problema
	Jornaleros Agrícolas Migrantes	Se está atendiendo a jornaleros, no se ha tenido registro a la fecha de conclusión de nivel
	Modelo Indígena Bilingüe	No se tiene registro de atención a adultos indígenas
	MEVyT Braille	Desafortunadamente no se tienen asesores capacitados para atender en esta modalidad.
	Mujeres embarazadas (PromaJoven)	No se tiene registro de atención a mujeres jóvenes embarazadas, si las hay, probablemente estén en otros subproyectos.
	Adultos Mayores	No se determinó meta de Adultos mayores. Se reporta el logro. Se detectaron problemas de renuencia por enfermedades diversas propias de la vejez.

Zacatecas

4o. Informe de Autoevaluación Trimestral

MEVyT MODULOS

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo Octubre-Diciembre.

N°	Nombre de la Coordinación de Zona	Educandos Activos (a)	Educandos Libres (b)	Educandos con Módulo vinculado (C)	Porcentaje de EA con módulo vinculado c/(a-b)	N°	Nombre de la Coordinación de Zona	Educandos activos (a)	Educandos Libres (b)	Educandos con Módulo vinculado (C)	Porcentaje de EA con módulo vinculado c/(a-b)
1	Concepción del Oro	1,206	16	587	49.33%	27					
2	Zacatecas	3,110	24	1,311	42.48%	28					
3	Ojocaliente	2,883	118	1,707	61.74%	29					
4	Pinos	1,115	8	611	55.19%	30					
5	Jalpa	2,060	44	1,412	70.04%	31					
6	Tlaltenango	1,999	4	1,219	61.10%	32					
7	Jerez	2,267	10	1,076	47.67%	33					
8	Fresnillo 3208	1,186	90	698	63.69%	34					
9	Sombrerete	1,957	37	1,239	64.53%	35					
10	Río Grande	2,193	47	1,031	48.04%	36					
11	Guadalupe	5,820	16	5,472	94.28%	37					
12	Loreto	1,838	38	1,549	86.06%	38					
13	Valparaíso	728	21	600	84.87%	39					
14	Fresnillo 3214	1,473	117	1,180	87.02%	40					
15						41					
16						42					
17						43					
18						44					
19						45					
20						46					
21						47					
22						48					
23						49					
24						50					
25						51					
26						VINCULACIÓN ESTATAL		29,835	590	19,692	67.33%

2.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado en el periodo Octubre-Diciembre 2017?

Mientras el sistema permita realizar algunos movimientos inadecuados seguirá la existencia de adultos activos sin módulo vinculado, sin embargo, en cada coordinación se revisan los reportes del SASA para detectar adultos sin módulo y realizar lo que corresponde. Se realiza el MEI a nivel Coordinación para que cada Coordinador se percate de su situación en éste indicador.

3.- Describe si fuera el caso ¿Cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Octubre-Diciembre 2017?

Hubo desabasto de material didáctico, no llegó a tiempo y en algunos módulos las cantidades que se recibieron fueron insuficientes para cubrir la demanda en las Coordinaciones Regionales.

4.- Faltantes de módulos en periodo Octubre-Diciembre 2017 (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes).

Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad	Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad
1	Leer y escribir	550	26		
2	Saber leer	593	27		
3	Los números	500	28		
4	Vamos a conocernos	452	29		
5	Cuentas útiles	444	30		
6	Figuras y medidas	423	31		
7	México nuestro hogar	990	32		
8			33		
9			34		
10			35		
11			36		
12			37		
13			38		
14			39		
15			40		
16			41		
17			42		
18			43		
19			44		
20			45		
21			46		
22			47		
23			48		
24			49		
25			50		
			Total		3,952

5.- Módulos de mayor demanda en el periodo Octubre-Diciembre 2017 (identificar el nombre del o los módulo(s) y cantidad de módulos con mayor demanda).

Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad	Núm.	Nombre de Módulo	Cantidad
1	Vamos a escribir	793	26		
2	Hablando se entiende la gente	1,540	27		
3	Para seguir aprendiendo	715	28		
4	Operaciones avanzadas	1,328	29		
5	Nuestro planeta la tierra	771	30		
6	México nuestro hogar	1,590	31		
7	Fracciones y porcentajes	1,519	32		
8	Información y gráficas	1,707	33		
9	¡Aguas con las adiciones!	1,709	34		
10	Un hogar sin violencia	920	35		
11			36		
12			37		
13			38		
14			39		
15			40		
16			41		
17			42		
18			43		
19			44		
20			45		
21			46		
22			47		
23			48		
24			49		
25			50		
			Total		12,592

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral

MEVyT ACREDITACIÓN

1.- Proporcione la siguiente información en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Nivel Educativo	Exámenes presentados en papel	Exámenes acreditados en papel	Avance %
Alfabetización	968	929	95.97%
Inicial	1,616	1,603	99.20%
Intermedio	7,282	6,741	92.57%
Avanzado	13,587	10,165	74.81%
Total	23,453	19,438	82.88%

Nivel Educativo	Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea	Avance %
Alfabetización			
Inicial	923	854	92.52%
Intermedio	2,928	2,676	91.39%
Avanzado	7,051	5,955	84.46%
Total	10,902	9,485	87.00%

2.- Describa brevemente qué problemáticas se presentaron en este proyecto en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Exámenes presentados en papel	Exámenes presentados en línea
<p>INSEGURIDAD, POR TRADICIONES DE LAS COMUNIDADES EL EDUCANDO NO ASISTE A PRESENTAR EL EXAMEN, EL LUGAR DE LA SEDE SE ENCUENTRA CERRADO, DESERCIÓN DE APLICADORES, POCO INTERES POR PARTE DEL EDUCANDO, POR TEMPORADAS DE COSECHA.</p>	<p>FALTA DE CONECTIVIDAD AL INTERNET EN ALGUNAS PLAZAS, A LOS APLICADORES SE LES OLVIDA SU CONTRASEÑA PARA INGRESAR AL SISTEMA, LOS EDUCANDO NO SABEN UTILIZAR LA COMPUTADORA Y PREFIEREN PRESENTAR EN PAPEL, FALLAS DE LUZ POR LA LLUVIA, NEVADAS, ETC.,</p>

3.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

Exámenes presentados en papel	Exámenes presentados en línea
<p>SE IMPLEMENTO LO AUTORIZADO EN EL OFICIO DAS/ 1965/ 2017, SE ABRIERON NUEVAS SEDES DE APLICACIÓN, SE MITIVO AL EDUCANDO A PRESENTAR EXAMEN CON UNA ATENCION MAS CERCANA, SE PROMOVIO LA APLICACIÓN DEL EXAMEN DIAGNOSTICO.</p>	<p>SE REVISAN CONSTANTEMENTE LA CONECTIVIDAD DE INTERNET EN PLAZAS COMUNITARIAS, EL RESPONSABLE DE SAEL ESTA EN LINEA LA MAYOR PARTE DEL DIA PARA REENVIAR LAS CONTRASEÑAS A LOS APLICADORES CUANDO SE LES OLVIDAN, SE DAN CAPACITACIONES EN COMPUTACION.</p>

4.- ¿Qué factores determinaron la cantidad de exámenes programados y su utilización en el periodo Octubre-Diciembre 2017?

<p>LOS MÓDULOS VINCULADOS EN SASA.</p> <p>EL PROMEDIO DE PRESENTACIÓN POR MÓDULO.</p> <p>LA PROGRAMACIÓN Y PRESENTACIÓN DE JORNADAS.</p>
--

5- Desglose por mes la cantidad de exámenes impresos mediante tele impresión en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Mes	Cantidad de Exámenes impresos	Mes	Cantidad de Exámenes impresos
Enero		Julio	
Febrero		Agosto	
Marzo		Septiembre	
Abril		Octubre	23,479
Mayo		Noviembre	23,063
Junio		Diciembre	16,942
		Total	63,484

6.- ¿Qué problemas se han tenido con la tele impresión de exámenes en el periodo?

LA FECHA ESTIPULADA PARA LA ENTREGA EN EN LOS PRIMEROS DIAS DE CADAS MES CUANDO YA INICIO LA ETAPA DE APLICACION, SIEMPRE HAY RETRASO, SE ENTREGA POR PARTES Y ENTREGA EL MATERIAL MAL ACOMODADO Y HASTA MALTRATADO.

7.- Explique brevemente de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados en el periodo.

ENVIAR EL ARCHIVO PARA LA IMPRESIÓN A TIEMPO O NO POR PARTES, ESO RETRASA LA IMPRESIÓN.
HABLAR CON ENCARGADOS DE SHARP PARA QUE TENGAN SUS MAQUINAS FUNCIONALES.

Nº	Nombre de las Instituciones Pùblicas	Tiempo que lleva colaborando (años cumplidos)	Sector	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN				
						Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)	
49																	
50																	
51																	
52																	
53																	
54																	
55																	
56																	
57																	
58																	
59																	
60																	
61																	
62																	
63																	
64																	
65																	
66																	
67																	
68																	
69																	
70																	
71																	
72																	
73																	
74																	
75																	
76																	
77																	
TOTAL						19	40	75		19	40	75		5	6	5	

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

DIFICULTADES
 1) LA ATENCIÓN Y UCN'S NO SE VINCULAN CORRECTAMENTE, POR LO QUE SE REFLEJA EN OTROS SUBPROYECTOS COMO SON INEA POA Y SE TIENE QUE ESTAR MONITOREANDO POR UNIDAD OPERATIVA O CÍRCULO DE ESTUDIO.
ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
 2) SE SOLICITA A LOS COORDINADORES REGIONALES QUE SE REALICE LA VINCULACIÓN CORRESPONDIENTE.
ACCIONES:
 1.- MONITOREO DE TRABAJADORES DEL DIF E ISSSTEZAC, SE ENVIÓ EL INFORME CORRESPONDIENTE A LAS DEPENDENCIAS EN MENCIÓN.
 2.- SE ENVIÓ PROMOCIÓN DE LOS SERVICIOS A LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN DE GOBIERNO DEL ESTADO, DONDE QUEDO PENDIENTE REUNIÓN PARA INICIO DEL AÑO 2018, CON ENLACES QUE DESIGNEN CADA DEPENDENCIA.
 3.- SEGUIMIENTO A COMPROMISOS DE CONVENIOS FIRMADOS CON MUNICIPIOS.
 4.- PROMOCION E INCORPOACION DE TRABAJADORES DE I.N.E
 5.- PROMOCION DE SERVICIOS EN LA DELEGACIÓN DEL ISSSTE.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen Juez con relación al programa PEC en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria				
Secundaria	1	1	1	1
Total	1	1	1	1

N°	Nombre de la Empresa	Tiempo que lleva colaborando (años cumplidos)	Sector	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN				
						Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)	
54																	
55																	
56																	
57																	
58																	
59																	
60																	
61																	
62																	
63																	
64																	
65																	
66																	
67																	
68																	
69																	
70																	
71																	
72																	
73																	
74																	
75																	
76																	
77																	
TOTAL						4	17	62		4	17	62		1	1	16	

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

DIFICULTADES
 1) LA ATENCIÓN Y UCN'S NO SE VINCULAN EN EL SUBPROYECTO CONEVYT CORRECTAMENTE, SE REFLEJA EN OTROS SUBPROYECTOS COMO SON INEA POA Y SE TIENE QUE ESTAR MONITOREANDO POR UNIDAD OPERATIVA O CÍRCULO DE ESTUDIO.
ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
 2) SE SOLICITA A LOS COORDINADORES REGIONALES QUE SE REALICE LA VINCULACIÓN CORRESPONDIENTE.
ACCIONES:
 1) PROMOCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS QUE SE OFRECEN EN EL IZEA 6 EMPRESAS (PYROSMAT, EMPRESA LEAR CORPORATION, CESANTONI, ATLAS COPCO, JUGOS DEL VALLE, MADERAS Y TRIPLAY LA VIA, TODO DE LIMPIO, GRUPO ARENAL Y GAZAC), Y 3 COMPAÑÍAS MINERAS (CORONEL FRISCO, SANTA REMY, CAPSTONE MINA COZAMIN).
 2) REUNIÓN CON AUTORIDADES DE LA EMPRESA "CAPSTONE GOLD" PARA DAR A CONOCER LOS SERVICIOS DE IZEA, EN LA CUAL ESTÁ PENDIENTE ACORDAR FECHAS DE INCORPORACIÓN Y APLICACIÓN DE EXÁMENES.
 3) EN LA EMPRESA LEAR CORPORATION, SE ENVIÓ CONVENIO PARA FIRMA.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto CONEVYT con relacion al programa PEC en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria				
Secundaria				
Total				

Nº	Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Tiempo que lleva colaborando (años cumplidos)	Sector	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN				
						Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)	
62																	
63																	
64																	
65																	
66																	
67																	
68																	
69																	
70																	
71																	
72																	
73																	
74																	
75																	
76																	
77																	
TOTAL						14	100	38		14	100	38		13	9	4	

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

DIFICULTADES

1) LA ATENCIÓN Y UCN'S NO SE VINCULAN CORRECTAMENTE, POR LO QUE SE REFLEJA EN OTROS SUBPROYECTOS COMO SON INEA POA Y SE TIENE QUE ESTAR MONITOREANDO POR UNIDAD OPERATIVA O CÍRCULO DE ESTUDIO.

ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN

2) SE SOLICITA A LOS COORDINADORES REGIONALES QUE SE REALICE LA VINCULACIÓN CORRESPONDIENTE.

ACCIONES:

1) ASOCIACIONES: ENVÍO DE INFORMES DE RESULTADOS ACUMULADOS AL BANCO DE ALIMENTOS DE ZACATECAS Y PROMOCIÓN DE SERVICIOS EN BANCO DE ALIMENTOS DE FRESNILLO, CON ESTE ÚLTIMO, PENDIENTE REUNIÓN CON EL CONSEJO PARA ESTABLECER ESTRATEGIA DE ATENCIÓN.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto OSC con relación al programa PEC en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria				
Secundaria				
Total				

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral

Otros Proyectos

1. Proporcione la siguiente información de Otros Proyectos en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

N°	Nombre de la Institución/Organización/Entidad/Fundación	Tiempo que lleva colaborando (años cumplidos)	Sector	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Población en Rezago Educativo			Cantidad de Población Atendida				UCE+UCN			
						Alfa	Primaria	Secundaria	Alfa	Inicial	Intermedio	Avanzado	Alfa (UCE)	Inicial (UCE)	Intermedio (UCN)	Avanzado (UCN)
1	SIGAMOS APRENDIENDO EN EL HOSPITAL	2	9.- Sector Salud	Oficial	No	6	17	22		6	17	22			2	6
2	IMSS-PROSPERA	1	15.- Sector Desarrollo Social	Oficial	No	212	596	722		212	596	722		74	73	89
3	PROGRAMAS FEDERALES	2	15.- Sector Desarrollo Social	Oficial	No	164	99	82		164	99	82		79	41	19
4	INSTITUCIONES PUBLICAS FEDERALES	4	15.- Sector Desarrollo Social	Oficial	No	99	307	303		99	307	303		24	38	33
5	INSTITUCIONES DE REHABILITACIÓN SOCIAL	6	13.- Sector Procuraduría General de la República	Oficial	No	2	35	90		2	35	90		4	10	12
6	PROMAJOVEN	5	8.- Sector Educación Pública	Oficial	No		7	43			7	43			3	2
7	SEMS	5	8.- Sector Educación Pública	Oficial	No	3	11	25		3	11	25		1	3	4
8	SEDIF	3	15.- Sector Desarrollo Social	Oficial	No	40	145	215		40	145	215		3	21	23
9	INEDSZA	4	8.- Sector Educación Pública	Oficial	No	2	3	9		2	3	9				
10	CEISD	6	7.- Aportación de servicios para la atención a grupos sociales con discapacidad	Verbal	No	5	6	10		5	6	10			1	
TOTAL						533	1226	1521		533	1226	1521		185	192	188

2. Mencione las dificultades que se presentaron en el trimestre para la operación de este proyecto así como la forma en como se le dio solución en el periodo.

DIFICULTADES
 1) LA ATENCIÓN Y UCN'S NO SE VINCULAN CORRECTAMENTE, POR LO QUE SE REFLEJA EN OTROS SUBPROYECTOS COMO SON INEA POA Y SE TIENE QUE ESTAR MONITOREANDO POR UNIDAD OPERATIVA O CÍRCULO DE ESTUDIO.
ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
 2) SE SOLICITA A LOS COORDINADORES REGIONALES QUE SE REALICE LA VINCULACIÓN CORRESPONDIENTE.
ACCIONES:
 1.-SE PARTICIPÓ EN LA FERIA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES, ORGANIZADO POR EL S.N.E. EN EL MPIO. DE ZACATECAS, DONDE SE REALIZAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: a) IDENTIFICAR PERSONAS EN REZAGO, b) IDENTIFICAR INTERESADOS EN PARTICIPAR COMO ALFABETIZADORES, ASESORES, APLICADORES Y APOYOS TECNICOS, c) PROMUEVEN LOS SERVICIOS DE IZEA.
 2.-A LA FECHA HAN PARTICIPADO 11 ALUMNOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR REALIZANDO SU SERVICIO SOCIAL DE LA SIGUIENTE MANERA: ASESOR 4, ADMINISTRATIVO 3, INCORPORADOR 2 Y ALFABETIZADORES 12, EN LO QUE CORRESPONDE A MEDIA SUPERIOR PARTICIPARON 144 ALUMNOS REALIZANDO SU SERVICIO SOCIAL DE LA SIGUIENTE MANERA: 1) ASESOR 44, 2) ADMINISTRATIVO 4, 3) INCORPORADORES 79, 4) EN PEC 17.
 3.- COORDINACIONES ASISTIERON A ENTREGAS DE APOYO DE 65 Y MAS, IDENTIFICAR BENEFICIARIOS EN REZAGO Y APLICACION DE EXAMEN..
 4.- EN PROMAJOVEN SE REALIZA EL MONITOREO POR BECARIA PARA CRUZAR INFORMACION CON LA SEDUZAC.
 5.- CONCERTAR LA PARTICIPACION DE BECARIOS A TRAVES DE INJUVE.
 6.- REUNIÓN DE PROMOCIÓN DE LOS SERVICIOS EN EL HOSPITAL DE LA MUJER Y EN LA U.M DE HEMODIALISIS. SE ACORDÓ FECHA PARA LA INCORPORACIÓN DE LAS PERSONAS EN REZAGO.

3. Proporcione la siguiente información del proyecto Otros Proyectos con relacion al programa PEC en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria	148	148	148	44
Secundaria	200	200	200	32
Total	348	348	348	76

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral

PROSPERA

1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro) en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Nivel Educativo	Inscritos			Atendidos			UCN			UCN / Atendidos Av. %
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Logro
	a	b	b/a	a	b	b/a	c	d	d/c	d/b
Alfabetización	1,162		0.00%	2,724		0.00%	495		0.00%	
Inicial										
Intermedio	511		0.00%	4,453		0.00%	718		0.00%	
Avanzado	4,039		0.00%	5,411		0.00%	890		0.00%	
Total	5,712			12,588			2,103			

2.- Si se distribuyeron las metas a las Coordinaciones de Zona, técnicos docentes y/o enlaces regionales a nivel localidad. Especifique los datos en el siguiente cuadro, si no fue así explique porqué en el periodo.

Figuras Institucionales	Si		No
	Total estatal	Total que cuentan con metas	¿Por qué?
Coordinación de zona	14	14	
Técnico docente	94	94	
Enlace regional	45	45	

3.- ¿El titular de la delegación y/o Instituto estatal ya efectuó la validación de las metas por localidad con su homólogo del proyecto INEA-Prospera del estado en el periodo?

Si	Fecha de validación (DD/MM/AAAA)	24/02/2017
No	¿Por qué?	
No	Fecha comprometida de validación (DD/MM/AAAA)	

4. Proporcione la siguiente información del proyecto Prospera con relacion al programa PEC en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

PEC				
Nivel Educativo	Número de Participantes Registrados	Participantes		
		Exámenes Programados	Exámenes Aplicados	Exámenes Aprobados UCN's
Primaria	136	136	136	57
Secundaria	272	272	272	50
Total	408	408	408	107

**Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral**

PEC

1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro) en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Nivel Educativo	Género		Total	Edad		Total	Avance		
	Hombres	Mujeres		65+	65-		Meta	Logro	Avance %
	Primaria	130		157	287		1	286	287
Secundaria	217	265	482	1	481	482	1277	482	37.74%
Total	347	422	769	2	767	769	2855	769	26.94%

Nivel Educativo	Exámenes Presentados					Meta	Logro	Avance %
	Hombres Exámenes en Impresos	Mujeres Exámenes en Impresos	Hombres Exámenes en Línea	Mujeres Exámenes en Línea	Total			
Primaria	113	143	17	14	287	287	287	100.00%
Secundaria	180	239	37	26	482	482	482	100.00%
Total	293	382	54	40	769	769	769	100.00%

Nivel Educativo	Exámenes Acreditados				Total	UCNs		
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres		Meta	Logro	Avance %
	Impresos	Impresos	En línea	En línea				
Primaria	41	45	11	7	104	1578	104	6.59%
Secundaria	19	45	13	8	85	1277	85	6.66%
Total	60	90	24	15	189	2855	189	6.62%

Nivel Educativo	Certificados			Certificaciones
	Meta	Logro	Avance %	
Primaria	72	72	100.00%	
Secundaria	55	55	100.00%	
Total	127	127	100.00%	

Si se realizó la jornada Especial de Evaluación programada para Octubre-Diciembre responda las siguientes preguntas:

2.- ¿Cómo califica el resultado de la Jornada en el periodo? (escoger listado de la derecha)

3.- ¿En cuáles Coordinaciones de Zona se llevó a cabo la Jornada Especial de Evaluación en el periodo?

N°	Nombre de la Coordinación de Zona	N°	Nombre de la Coordinación de Zona	N°	Nombre de la Coordinación de Zona
1		17		33	
2		18		34	
3		19		35	
4		20		36	
5		21		37	
6		22		38	
7		23		39	
8		24		40	
9		25		41	
10		26		42	
11		27		43	
12		28		44	
13		29		45	
14		30		46	
15		31		47	
16		32		48	

4.- En su opinión qué acciones de mejora se deben realizar para estas Jornadas, mencione la problemática en el periodo.

Acciones de mejora	No se tiene conocimiento de dichas Jornadas de Evaluación. No se tiene alguna Guía o procedimiento para realizar estas Jornadas
Problemática	

Si no realizó la jornada Especial de Evaluación responda las siguientes preguntas:

5.- ¿Por qué no se realizó dicha Jornada en periodo y cuándo se tiene previsto realizarse?

Por que no se tiene conocimiento para el procedimiento de estas Jornadas de Evaluación

6.- De acuerdo a la Asesoría Especializada ¿Qué eje es el más solicitado en el periodo Octubre-Diciembre 2017?

Eje Lengua y Comunicación

7.- ¿Cómo considera la aportación de los "aliados" en las mesas institucionales en el periodo?

Se tiene una buena participación de los aliados Prospera, se tiene buena comunicación en las mesas institucionales y siempre se tiene disposición.

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral

CIAC

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las sedes de aplicación durante en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

1.- NO SE PRESENTARÓN LOS EDUCANDOS 2.- CAMBIO DE HORARIO 3.- CAMBIO DE DOMICILIO 4.- EL APLICADOR NO CORRESPONDE AL PROGRAMADO 5.- CAMBIO DE FECHA.

2. Mencione cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

1.- CAPACITACION A LOS ASESORES 2.- CAPACITACIÓN A LOS APLICADORES 3.- ACTUALIZACION DE DOMICILIOS DE SEDES DE APLICACIÓN EN EL SASA 4.- CAMBIO DE FIGURAS SOLIDARIAS 5.- CAPACITACION A LOS TECNICOS DOCENTES.

3.- Proporcione la siguiente información del proyecto en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

CONCEPTO	Octubre-Diciembre		
	Meta (a)	Logro (b)	Avance % (b/a)
Sedes de Aplicación Verificadas	252	203	80.56%
Expedientes de Adulto Inscrito	890	1,179	132.47%
Expedientes de UCN's	890	1,839	206.63%
Muestra Exámenes en Línea	194	164	84.54%
Muestra Exámenes en Papel	350	834	238.29%
Material de Exámenes	3	42	1400.00%
Certificados	375	432	115.20%

4. Inconformidades que se detectaron en cada uno de los conceptos en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

CONCEPTO	Número de inconformidades detectadas.	Mencione la causa más común.
Sedes de Aplicación Verificadas	61	NO SE PRESENTARÓN LOS EDUCANDOS
Expedientes de Adulto Inscrito		
Expedientes de UCN's		
Muestra Exámenes en Línea		
Muestra Exámenes en Papel		
Material de Exámenes		
Certificados		

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral

FORMACIÓN INSTITUCIONAL DE FIGURAS

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	A	B	B / A
Persona Institucional formada	12	12	100.00%
Persona Solidaria formada	251	1,565	623.51%
TOTAL	263	1,577	599.62%

2. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

N°	Problemática	Solución
1	El logro en formación inicial para asesores y asesoras de nuevo ingreso reflejado en los resultados enviados por oficinas centrales era bajo, debido a que algunos de ellos atendían desde nivel inicial hasta avanzado y sólo habían recibido la formación para ser alfabetizadores o para asesor de intermedio-avanzado	Se envió a las coordinaciones de zona la relación de figuras con la formación faltante, los formadores especializados se responsabilizaron de que los asesores tuvieran completo su esquema de formación inicial.
2		
3		
4		
5		

3. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se tuvieron durante en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
INICIAL	
CONTINUA	

4. Describa el motivo por el cuál la información proporcionada por el INEA contribuye o no contribuye para el desarrollo de los proyectos en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Herramienta	Contribuye	No contribuye
Registro Automatizado de Formación (RAF)	La información que aporta el RAF es fundamental para realizar el diagnóstico así como la planeación de los eventos de capacitación. Es la fuente primaria y oficial de obtención de datos relacionados con la formación en sus diferentes etapas y de todas las figuras registradas en el SASA o en el RAF. Lo ahí capturado es útil para presentarlo a las figuras educativas de la coordinación de zona en los eventos de formación, permite visualizar fortalezas y debilidades.	
Formato de seguimiento y realimentación de la formación.	Este instrumento es útil porque va marcando las pautas a seguir por la Subdirección de Servicios Educativos, señala focos rojos en algunos aspectos, por esto se elaboró estatalmente un Plan emergente de formación prioritario en la etapa inicial.	
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)	Permite contar con una visión general del instituto estatal en cada uno de los rubros que se evalúan, implantando cambios en aquellos que lo requieran para dar cumplimiento al quehacer sustantivo de la institución. Es un instrumento útil de autoevaluación, sus resultados permiten reflexionar acerca de los proyectos desarrollados, su consulta y análisis es imprescindible para atender las áreas de oportunidad que se presentan en ciertos indicadores	

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral

PLAZAS COMUNITARIAS

1.- Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

1. FALTA DE CONSUMIBLES O PIEZAS DE LOS EQUIPOS EN LAS PLAZAS COMUNITARIAS.
2. EL SERVICIO DE INTERNET ES DEMASIADO LENTO.
3. FALLAS EN LOS EQUIPOS DE LAS PLAZAS COMUNITARIAS.
4. FALTA DE MATERIAL DE PAPELERIA EN LAS PLAZAS COMUNITARIAS.
5. POCA COMUNICACIÓN ENTRE PLAZAS COMUNITARIAS Y SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA.

2. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

1. ESTÁ EN PROCESO LA SOLICITUD PARA LA COMPRA DE DICHOS FALTANTES.
2. SE TOMARON MEDIDAS PARA LA ACTIVACIÓN DE OTRAS REDES.
3. EL PERSONAL DE INFORMÁTICA ASISTIÓ A LAS PLAZAS COMUNITARIAS PARA REVISAR LOS EQUIPOS.
4. SE LLEVÓ EL MATERIAL NECESARIO A LAS PLAZAS COMUNITARIAS.
5. SE ASISTIÓ A LAS PLAZAS COMUNITARIAS PARA ACTIVAR LA COMUNICACIÓN POR MEDIO DE SKYPE.

3. Proporcione la siguiente información relacionada con las Plazas Comunitarias Octubre-Diciembre 2017.

Octubre-Diciembre		
Información	Institucionales	Colaboración
Número de plazas comunitarias Institucionales en operación	57	
Número de plazas comunitarias Colaboración en operación		23
Número de plazas comunitarias en desarrollo en operación	58	23
Número de plazas comunitarias móviles*	1	
Número de Plazas Comunitarias de servicios integrales	30	
Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo		3
Número de plazas comunitarias en suspensión temporal		
Número de plazas comunitarias canceladas o en baja		
Número de plazas comunitarias en operación con servicio de Internet	58	23
Número de plazas comunitarias en operación con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.		
Número de Plazas Comunitarias en operación que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	58	23

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral
Presupuesto MEVyT

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con el presupuesto en el periodo.

Presupuesto	Ramo 11	Ramo 33	Otras Fuentes de Financiamiento	Total
Programado	\$6,646,186.43	\$13,204,367.00	\$3,987,432.00	\$23,837,985.43
Ejercido	\$6,127,264.06	\$18,154,355.35	\$6,666,108.12	\$30,947,727.53
Avance %	92.19%	137.49%	167.18%	129.83%

2.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto en periodo Octubre-Diciembre 2017.

Ramo 11	<p>Se informa que en este Ramo se recibió en el capítulo 1000 ampliación por la cantidad de \$186,249.68 y en el capítulo 3000 la ampliación por la cantidad de 117,091.83. Es importante comentar que se autorizó un presupuesto programado anual por la cantidad de \$37'587,708.71, sin embargo, se ministró al mes de diciembre solo la cantidad de \$31'051,386.56 (incluyendo ampliaciones), de los cuales se ejercieron \$ 27'501,224.99 y se reintegró a INEA 3'550,161.57 en el mismo mes de diciembre.</p>
Ramo 33	<p>Se informa que en este Ramo 33 se recibió una ampliación por la cantidad de \$963,551.54 en el capítulo 1000 por concepto del pago de incremento salarial. El presupuesto total autorizado incluyendo la ampliación antes mencionadas así como la ministración fue por la cantidad de \$53'662,442.54 y se ejerció la misma cantidad de \$53'662,442.54.</p>

Presupuesto Formación Institucional de Figuras

3.- Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto en el periodo Octubre-Diciembre 2017.

Presupuesto	Persona Institucional formada	Persona solidaria formada	Total
Programado	\$16,225.46	\$323,157.02	\$339,382.48
Ejercido	\$16,225.46	\$645,940.24	\$662,165.70
Otras Fuentes de Financiamiento			\$0.00
Avance %	100.00%	199.88%	195.11%

Presupuesto PEC

4.- Proporcione la siguiente información relacionada en el presupuesto.

Presupuesto	Periodo Octubre-Diciembre 2017.
Programado	\$132,121.57
Ejercido	\$285,000.00
Otras Fuentes de Financiamiento	
Avance %	215.71%

Zacatecas
4o. Informe de Autoevaluación Trimestral

OBSERVACIONES GENERALES

1.- Utilice este espacio para añadir las observaciones sobre las dificultades para consolidar la información.

2.- Utilice este espacio para añadir las observaciones sobre la pertinencia de la información.

3.- Utilice este espacio para añadir las observaciones sobre el formato, alcances, límites más opciones.