

**4TO. INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL  
ENERO- DICIEMBRE 2016  
GUIÓN**

## Zacatecas

### Índice

- [Marco jurídico](#)
- [Objetivo](#)
- [Características](#)
- [Proceso de Elaboración](#)
- [Fecha de Entrega](#)

- EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS INEA
- ACREDITACIÓN DE PROGRAMA REGULAR
- ATENCIÓN A GRUPOS ESPECIALES
- BUEN JUEZ
- CIAC
- CONEVYT
- FORMACIÓN INSTITUCIONAL Y SOLIDARIA
- OSC. ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL
- OTROS PROYECTOS
- PLAZAS COMUNITARIAS
- PROGRAMA ESPECIAL DE CERTIFICACIÓN (PEC)
- PROSPERA

### INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del Informe de Autoevaluación Trimestral 2016, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del Programa Anual (PA).

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite: resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos; y exponer tanto los esfuerzos de superación, como los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa. Así, la autoevaluación tiene como finalidad la reflexión para la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

Es pertinente mencionar la importancia estratégica de la evaluación y el seguimiento del "Programa Especial de Certificación (PEC)" con la cual se pretende reconocer, acreditar y certificar los conocimientos adquiridos de manera autodidacta o por experiencia laboral de las personas adultas en situación de rezago educativo en primaria o secundaria; para contribuir con el establecimiento de condiciones que generen la inclusión y equidad educativa.

Por lo que a partir del presente IAT 2016, y acorde con los actuales retos de la presente administración, se han realizado una serie de adecuaciones -significativas y congruentes con la realidad educativa del país- en los distintos proyectos que operan a nivel nacional en materia de educación de adultos. Dichas adecuaciones se aplican en aras de contribuir dentro de un contexto de pertinencia y congruencia con la descripción operativa y administrativa de las instituciones involucradas en esta estrategia.

Por lo tanto el IAT se irá modificando trimestralmente con la intención de volverlo un instrumento de seguimiento objetivo y actualizado; que revele los avances y desviaciones a las metas de dicho Programa para hacer la toma de decisiones pertinentes.

### LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

#### MARCO JURIDICO

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo con lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado, hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas; así como para medir los resultados -mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad- de los servicios que ofrece el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

#### Artículos 24, 27 y 28 de la Ley de Planeación:

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar

## OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones, las cuales permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el INEA a nivel nacional.
- Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

## CARACTERÍSTICAS

El IAT 2016 se caracteriza por:

- Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2016, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos, permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros; de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- Reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos a lo largo del año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

## PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta para su elaboración.

1. Se integrará por Proyecto estratégico y Programa Educativo, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año 2016 en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El Coordinador del IAT es el Titular del Área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el Área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico.

## Responsabilidades del equipo técnico estatal:

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones. Para elaborar el Informe de Auto Evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el Coordinador de Zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:
  1. Revisar los lineamientos y guión del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
  2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
  3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
  4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

## FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del segundo *Informe de Autoevaluación Trimestral (Octubre- Diciembre)* será el **27 de Enero de 2017**. Asimismo se proporcionan las siguientes correos electrónico a las cuales debe ser remitido el informe:

Lic. Daniel Olguín Martínez [dolguin@inea.gob.mx](mailto:dolguin@inea.gob.mx)  
Lic. Elizabeth Osorio Rivera [eosorio@inea.gob.mx](mailto:eosorio@inea.gob.mx)  
Jorge Vizcaya Quintero [jvizcaya@inea.gob.mx](mailto:jvizcaya@inea.gob.mx)  
Ricardo Cruz Benitez [cruz@inea.gob.mx](mailto:cruz@inea.gob.mx)

Mismo que debe ser respondido y enviado en formato Excel con el siguiente nombre [IAT (nombre del Estado).xlsx] y con asunto de correo [IAT 4to trimestre 2016 (nombre de Estado)]. **El formato no debe ser modificado ya que está vinculado para su procesamiento.**

**EDUCACIÓN PARA ADULTOS**

**1.- Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre 2016.**

Programa Educativo	Incorporados			Programa Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión		Costo operativo por UCN*
	Meta	Logro	Av. %		Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	a	b	b/a		a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b	
Alfabetización	1,587	2,793	176%	Alfabetización	5,206	0	0%	4,256	6,316	148%	82%		\$4,060.73
Inicial	0	8,530		Inicial	4,542	6,235	137%	3,795	7,431	196%	84%	119%	\$4,060.73
Primaria	621	812	131%	Primaria	6,686	8,686	130%	4,184	6,704	160%	63%	77%	\$4,060.73
Secundaria	5,450	8,051	148%	Secundaria	15,222	11,986	79%	9,540	10,437	109%	63%	87%	\$4,060.73
<b>Total</b>	<b>7,658</b>	<b>20,186</b>	<b>264%</b>	<b>Total</b>	<b>31,656</b>	<b>26,907</b>	<b>85%</b>	<b>21,775</b>	<b>30,888</b>	<b>142%</b>	<b>69%</b>	<b>115%</b>	<b>\$16,242.91</b>

\*Formula: Ramo 33 + Ramo 11 + oficinas centrales + convenios y ampliaciones + material didáctico + inversión/ Logros

**2.- Explique qué factores influyeron para obtener los resultados de los siguientes rubros Enero - Diciembre 2016.**

<u>Avance% de incorporación</u>	Se obtuvieron buenos resultados de incorporación en cada uno de los niveles, estos resultados se atribuyen a la prioridad que se dio a la Campaña Nacional de Alfabetización, aunado a la gratificación que se brindaba al adulto alfabetizado.
---------------------------------	---

<u>Avance % UCN:</u>	En Atención a la Demanda, en general se obtuvieron excelentes resultados, los convenios convenidos con las diferentes dependencias de gobierno, la gratificación al adulto de alfa e inicial, el estímulo a Técnicos Docentes que cumplan meta anual, etc., influyeron a tener un avance óptimo en UCN.
----------------------	---

<u>Índice de conclusión:</u>	Se obtuvieron buenos índice de conclusión, al igual que los demás factores, gran parte del avance se debe a las estrategias dentro la Campaña Nacional de Alfabetización, Jornadas Nacionales, etc.
------------------------------	---

<u>Costo por UCN:</u>	Se encuentra dentro de los rangos normales de operación. * Se aclara que en el total de costo por UCN no debe sumarse cada nivel, ya que el total de Costo por UCN es 4,060.73
-----------------------	--

**3.- ¿Cuál es el índice de módulos vinculados al mes de Diciembre por coordinación de zona de acuerdo con la siguiente tabla?**

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos (a)	Educandos Libres (b)	Adultos con Módulo vinculado (c)	Índice de vinculación c/(a-b)
1	Concepción del Oro	1,523.00	17.00	1,147	76.16%
2	Zacatecas	4,146.00	13.00	2,551	61.72%
3	Ojocaliente	4,143.00	146.00	3,532	88.37%
4	Pinos	2,143.00	16.00	1,735	81.57%
5	Jalpa	2,764.00	60.00	2,300	85.06%
6	Tlaltenango	2,263.00	1.00	1,777	78.56%
7	Jerez	1,785.00	34.00	1,454	83.04%
8	Fresnillo	1,726.00	35.00	934	55.23%
9	Sombrerete	2,523.00	28.00	2,027	81.24%

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos (a)	Educandos Libres (b)	Adultos con Módulo vinculado (c)	Índice de vinculación c/(a-b)
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

10	Rio Grande	2,250.00	90.00	1,648	76.30%
11	Guadalupe	8,348.00	9.00	7,119	85.37%
12	Loreto	2,679.00	13.00	2,096	78.62%
13	Valparaiso	903.00	30.00	687	78.69%
14	Fresnillo 3214	2,590.00	155.00	1,438	59.06%
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
VINCULACIÓN ESTATAL		39,786.00	647.00	30,445.00	77.79%

**4.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado al periodo Enero - Diciembre 2016?**

Es difícil que se erradique la existencia de adultos activos sin módulo vinculado, y más aún si el sistema permite realizar algunos movimientos inadecuados, sin embargo, en cada coordinación se revisan los reportes del SASA para detectar adultos sin módulo y realizar lo que corresponde. Se realiza el MEI a nivel Coordinación para que cada Coordinador se percate de su situación en éste indicador.

**5.- Describe si fuera el caso ¿Cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Enero - Diciembre 2016?**

El principal problema que se tiene es que a la fecha no se ha recibido ningún módulo correspondiente al cuarto trimestre del año en curso.

**6.- Faltantes de módulos periodo Enero – Diciembre 2016 (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes).**

N°	Nombre de Módulo	Cantidad
1	PARA EMPEZAR	1,210
2	MATEMÁTICAS PARA EMPEZAR	1,050
3	LEER Y ESCRIBIR	2,269
4	SABER LEER	2,560
5	LOS NÚMEROS	1,744
6	VAMOS A CONOCERNOS	1,170
7	CUENTAS ÚTILES	2,009
8	FIGURAS Y MEDIDAS	1,340
9	VAMOS A ESCRIBIR	2,104
10	HABLANDO SE ENTIENDE LA GENTE	1,963
11	PARA SEGUIR APRENDIENDO	1,807
12	OPERACIONES AVANZADAS	1,936
13	NUUESTRO PLANETA LA TIERRA	2,460
14	MEXICO NUESTRO HOGAR	2,410
15	FRACCIONES Y PORCENTAJES	2,550
16	INFORMACIÓN Y GRÁFICAS	2,319
17	NUUESTROS DOCUMENTOS	520
18	PROTEGERNOS TAREA DE TODOS	89
19	SOMOS MEXICANOS	284

**7.- Módulos de mayor demanda periodo Enero - Diciembre 2016 identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda.**

N°	Nombre de Módulo	Cantidad
1	LA PALABRA	6,980
2	PARA EMPEZAR	4,780
3	MATEMÁTICAS PARA EMPEZAR	4,620
4	LEER Y ESCRIBIR	7,088
5	SABER LEER	8,834
6	LOS NÚMEROS	6,987
7	VAMOS A CONOCERNOS	5,290
8	CUENTAS ÚTILES	7,512
9	FIGURAS Y MEDIDAS	6,029
10	VAMOS A ESCRIBIR	5,217
11	HABLANDO SE ENTIENDE LA GENTE	6,096
12	PARA SEGUIR APRENDIENDO	5,208
13	OPERACIONES AVANZADAS	4,511
14	NUUESTRO PLANETA LA TIERRA	5,009
15	MEXICO NUESTRO HOGAR	5,840
16	FRACCIONES Y PORCENTAJES	6,483
17	INFORMACIÓN Y GRÁFICAS	6,044
18		
19		

20	SER PADRES UNA EXPERIENCIA COMPARTIDA	825
21	LA EDUCACIÓN DE NUESTROS HIJOS E HIJAS	830
22	SER JOVEN	510
23	SEXUALIDAD JUVENIL	560
24	MI NEGOCIO	181
25	JOVENES Y TRABAJO	150
26	UN HOGAR SIN VIOLENCIA	780
27	AGUAS CON LAS ADICCIONES	1,020
28	SER MEJOR EN EL TRABAJO	116
29	POR UN MEJOR AMBIENTE	50
30	TU CASA MI EMPLEO	60
31	VIDA Y SALUD	1,130
32	EMBARAZO PROYECTO DE VIDA	80
33	FUERA DE LAS DROGAS	190
34	CIUDADANÍA PARTICIPEMOS ACTIVAMENTE	10
35	PARA CRECER DE LOS 0 A LOS 18 MESES	100
36	LA RIQUEZA DE NUESTRA TIERRA	50
37	PARA ENSEÑAR A SER	20
38	APRENDAMOS EL CONFLICTO	120
39	INTRODUCCIÓN AL USO DE LA COMPUTADORA	286
40	ESCRIBO EN LA COMPUTADORA	166
41	NUESTROS VALORES PARA LA DEMOCRACIA	80
42	KKAAX NUESTRO MONTE	1
43	VIDA EN RECLUSIÓN	10
44	APROVECHO INTERNET	61
45		
46		
47		

20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		

**8.- Proporcione la siguiente información relacionada con el presupuesto.**

**Periodo Enero-Diciembre de 2016**

<b>Ramo XI</b>	
Programado	\$57,902,909.68
Ejercido	\$57,902,909.68
Avance %	100.00%

<b>Ramo XXXIII</b>	
Programado	\$53,580,727.21
Ejercido	\$53,580,727.21
Avance %	100.00%

<b>Otras Fuentes de Financiamiento Estatal</b>	
Programado	\$12,460,711.00
Ejercido	\$12,460,711.00
Avance %	100.00%

<b>TOTAL</b>	
Programado	\$123,944,347.89
Ejercido	\$123,944,347.89
Avance %	100.00%

**9.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto del periodo Enero-Diciembre de 2016.**

<i>Ramo XXXIII</i>	Se pagaron prestaciones de acuerdo a lo estipulado en el contrato colectivo y su respectiva calendarización así como retroactivos a personal de base y confianza, es importante comentar que en capítulo 2000 y 3000 se adquirieron materiales y servicios necesarios para llevar a cabo las actividades programadas en las diferentes áreas de las Coordinaciones Regionales y Dirección General, cabe mencionar que se tuvo una ampliación presupuestal en el capítulo 3000 por concepto de un resarcimiento de la observación 14-A-32000-14-0477-06-001 de la revisión Num. 477 FAETA 2014, realizando un reintegro por la cantidad de \$1'020,987.64.
--------------------	---

<i>Ramo XI</i>	El Instituto recibió ampliaciones por \$16'524,062.68, obteniendo un presupuesto modificado por la cantidad de \$57'902,909.68, los cuales se ejercieron en su totalidad, logrando una meta de 54,983 UCN's, representando el 120% de alcance de meta.
----------------	--

**ACREDITACIÓN PROGRAMA REGULAR****1.- Proporcione la siguiente información del periodo Enero-Diciembre de 2016**

Programa Educativo	Exámenes presentados	Exámenes acreditados	Av. %
Alfabetización	8,335	7,800	94%
Inicial	17,870	16,237	91%
Primaria	67,434	60,893	90%
Secundaria	120,180	101,664	85%
<b>Total</b>	<b>213,819</b>	<b>186,598</b>	<b>87%</b>

Programa Educativo	Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea	Av. %
Alfabetización	0	0	
Inicial	7,098	6,686	94%
Primaria	21,378	19,269	90%
Secundaria	39,360	33,999	86%
<b>Total</b>	<b>67,836</b>	<b>59,954</b>	<b>88%</b>

**2.- Describa qué problemáticas se presentaron en este proyecto al periodo Enero-Diciembre de 2016**

Exámenes presentados	Exámenes acreditados
<p>Inseguridad. Por tradiciones de las comunidades el educando no asiste a presentar el examen. El lugar de la sede se encuentra cerrado. Deserción de aplicadores Poco interes por parte del educando, por temporadas de cosecha.</p>	<p>En el eje de matemáticas, dificultad en la comprensión. Dificultad en la vista del adulto. El adulto no completa en su totalidad el módulo. Por falta de tiempo del educando para recibir asesoría.</p>

Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea
<p>Falta de conectividad al internet en algunas plazas A los aplicadores se les olvida su contraseña para ingresar al sistema. Los educando no saben utilizar la computadora y prefieren presentar en papel, fallas de luz por la lluvia, nevadas, etc.,</p>	<p>El sistema SAEL no muestra la calificación al terminar algunos exámenes, SAEL se desconecta al momento de estar haciendo el examen el educando. Al momento que termina su examen el adulto no le aparece la calificación. Fallas de luz por la lluvia, nevadas, etc.</p>

**3.- ¿Qué factores determinaron la cantidad de exámenes programados y su utilización durante el periodo Enero-Diciembre 2016?**

<p>Los módulos vinculados en SASA El promedio de presentación por módulo La programación de Jornadas</p>
--

**4.- Desglose por mes la cantidad de exámenes impresos mediante tele impresión al periodo Enero-Diciembre 2016.**

Enero 20,830	Febrero 21,846	Marzo 30,396
Abril 29,236	Mayo 38,193	Junio 29,030

Julio
27,839

Agosto
24,747

Septiembre
4,805

Octubre
919

Noviembre
15,905

Diciembre
14,479

5.- ¿Qué problemas se han tenido con la tele impresión de exámenes?

No se entrega en las fechas estipuladas, siempre hay retraso, se entrega por partes.

6.- ¿Qué acciones propone para mejorar la tele impresión de exámenes?

Enviar el archivo para la impresión a tiempo o no por partes, eso retrasa la impresión.

Hablar con encargados de SHARP para que tengan sus impresoras funcionales.

Período Enero-Diciembre 2016	
Programado	\$5,632,061.00
Ejercido	\$5,632,061.00
Avance %	100.00%

### ATENCIÓN A GRUPOS ESPECIALES

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero - Diciembre de 2016.

Atención a grupos especiales	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Jóvenes 10-14	87	276	317%
Jornaleros Agrícolas Migrantes			
Proyecto Indígena			
<b>Total</b>	<b>87</b>	<b>276</b>	<b>317%</b>

Programa Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Jóvenes 10-14	430	430	100%	341	185	54%	79%	43%
Jornaleros Agrícolas M								
Proyecto Indígena								
<b>Total</b>	<b>430</b>	<b>430</b>	<b>100%</b>	<b>341</b>	<b>185</b>	<b>54%</b>	<b>79%</b>	<b>43%</b>

2. ¿Cuáles son los problemas que se presentaron en el periodo Enero - Diciembre 2016 por cada proyecto?

No se presentaron problemas en 10 – 14

3. Explique de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados al periodo Enero - Diciembre 2016.



**EL BUEN JUEZ****1.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero - Diciembre 2016.**

Programa Educativo								
Nivel Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	93	8	9%	60	17	28%	65%	213%
Inicial	62	24	39%	51	20	39%	82%	83%
Primaria	126	33	26%	79	26	33%	63%	79%
Secundaria	259	61	24%	116	50	43%	45%	82%
<b>Total</b>	<b>540</b>	<b>126</b>	<b>23%</b>	<b>306</b>	<b>113</b>	<b>37%</b>	<b>57%</b>	<b>90%</b>

**2. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen juez del periodo Enero - Diciembre 2016.**

N°	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto (las dependencias están siendo atendidas en estas unidades operativas)	Cantidad de población en rezago	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia lleva colaborando
1	XI ZONA MILITAR	23	11	7 AÑOS
2	SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE GUADALUPE	16	16	5 AÑOS
3	SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE ZACATECAS	74	71	4 AÑOS
4	SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL DE JEREZ	19	13	3 AÑOS
5	SINFRA	106	45	3 AÑOS
6	ISSSTEZAC	122	101	5 AÑOS
7	SEDIF	113	75	4 AÑOS
8	SECAMPO	21	20	3 AÑOS
9	CONAGUA (DEL. ZACATECAS)	13	13	4 AÑOS
10	JIAPAZ	57	45	7 AÑOS
11	MUSEO MANUEL FELGUERIZ	2	2	5 AÑOS
12	MUSEO PEDRO CORONEL	21	21	5 AÑOS
13	SMDIF (CALERA)	8	7	3 AÑOS
14	SMDIF (JEREZ)	20	10	3 AÑOS
15	SMDIF (ENRIQUE ESTRADA)	7	5	3 AÑOS
16	SMDIF (TLALTENANGO)	9	7	3 AÑOS
17	INST. TEC. SUP. ZACATECAS SUR (TLALTENANGO)	9	9	3 AÑOS
18	53° BATALLON DE INFANTERIA	20	28	2 AÑOS
19	DIR. GRAL. DE TRANSP. PUBLICO Y VIALIDAD	96	90	7 AÑOS

N°	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto (las dependencias están siendo atendidas en estas unidades operativas)	Cantidad de población en rezago	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia lleva colaborando
20	CONAFOR	9	2	3 AÑOS
21	H. AYUNTAMIENTOS (55 MUNICIPIOS)	1,909	998	3 AÑOS
22	CERESO		671	6 AÑOS
23	DICONSA	680	155	2 AÑOS
24	LICONSA	890	418	2 AÑOS
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

### 3. ¿Qué acciones se han llevado a cabo en la entidad para fortalecer este proyecto al periodo Enero - Diciembre 2016?

- Con los diferentes Sectores se promovió nuevamente los reconocimientos correspondientes, con el fin de realizar los trámites correspondientes para solicitar los reconocimientos a México.
- De acuerdo a la problemática de vinculación y registro en S.A.S.A, se solicitó a Coordinaciones Regionales vinculación de la atención y UCN en el subproyecto correspondiente.
- Se ha promovido los servicios de IZEA y PEC en las diferentes empresas nuevas que se han identificado, las cuales está pendiente de enviar las relaciones de rezago educativo de sus trabajadores y fechas para acudir a su registro e inscripción.
- Se entregaron reconocimientos como Instituciones comprometidas con la Educación a las Secretarías de Turismo, de Salud y a 6 Municipios.
- Seguimiento a compromisos establecidos por parte de las diferentes Dependencias Estatales y Federales en el marco del PEC para contar con las relaciones de candidatos para presentar examen.
- Envío de video promocional del PEC a los diferentes sectores.
- Se realizó la Promoción del PEC en las Dependencias Estatales, Federales y Sector privado, en las cuales se solicitó actualizar las relaciones de los trabajadores en rezago, horas para asesorías a los mismos, espacios físicos para presentar el examen PEC y designación de nuevos enlaces para el seguimiento.

#### Compromisos:

- Motivar a los trabajadores que aún no se han incorporado.
- Re-incorporar a los que dejaron de asistir a asesorías.
- Seguimiento a los que se encuentran cerca de concluir su nivel.
- Enviar lista de trabajadores en rezago educativo.

**CIAC****1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Enero - Diciembre 2016.**

- 1.- No se presentaron los educandos.
- 2.- No se presentaron los educandos.
- 3.- No se presentaron el aplicador y los educandos.
- 4.- Cambio de horario y/o fecha y/o domicilio.
- 5.- La sede estaba cerrada.

**2. Mencione cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Enero - Diciembre 2016.**

Se envió información mensual a las áreas de acreditación, Subdirección técnica, Servicios educativos y Secretario Particular para implementar las acciones correctivas.

**3.- Proporcione la siguiente información del proyecto al periodo Enero - Diciembre 2016.**

CONCEPTO	Enero-Diciembre		Avance (b/a)
	meta (a)	logro (b)	
Sedes de Aplicación Verificadas	1,400	1,121	80%
Expedientes de adulto inscrito	4,100	3,720	91%
Expedientes de UCN's	6,400	9,903	155%
Muestra exámenes en línea	2,760	2,826	102%

**4. Inconformidades que se detectaron en cada uno de los conceptos durante el periodo Enero - Diciembre 2016.**

CONCEPTO	Número de inconformidades detectadas	Acciones correctivas implementadas
Sedes de Aplicación Verificadas	113	ación, Subdirección Técnica, Servicios Educativos y Secretario Particular
Expedientes de adulto inscrito	0	
Expedientes de UCN's	0	
Muestra exámenes en línea	0	

**CONEVYT****1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero - Diciembre 2016**

Nivel Educativo	Atendidos			Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta a	Logro b	Av. % b/a		Meta c	Logro d	Av. % d/c	Meta c/a	Logro d/b
Inicial	248	15	6%	Inicial	130	8	6%	52%	53%
Primaria	119	33	28%	Primaria	63	45	71%	53%	136%
Secundaria	318	108	34%	Secundaria	193	135	70%	61%	125%
<b>Total</b>	<b>685</b>	<b>156</b>	<b>23%</b>	<b>Total</b>	<b>386</b>	<b>188</b>	<b>49%</b>	<b>56%</b>	<b>121%</b>

**2. ¿Cómo se resolvieron los problemas que se generaron con las empresas para la atención del rezago de su personal al periodo Enero – Diciembre 2016?**

En general, se informa que a la fecha no se ha tenido algún problema con sectores en específico, se ha realizado investigaciones en diferentes empresas para ofrecer los servicios de IZEA y en casi la mayoría no cuentan con rezago educativo, algunas presentan poco interés y en las que existe rezago hay un promedio de 10 a 20 trabajadores en dicha situación y están realizando la identificación por área.

A la fecha se identificó que en SASA no se reflejaban los resultados de atención y U.C.N en el subproyecto correspondiente, la mayoría se está registrando en INEA-POA, y para ubicar los resultados se realiza el monitoreo por persona siempre y cuando se cuente con la lista de personas en rezago por parte de la Institución, y se busca y verifica por C.E. y/o U.O.; Así mismo, solicitamos a los Coordinadores Regionales resultados de sus empresas en atención y la vinculación al subproyecto correspondiente en SASA y SIGA.

Durante el periodo, por medio de la SEZAC, SECTUR y de la STP, en las diferentes Empresas, Asociaciones, Organizaciones y Cámaras, se les solicitó su valioso apoyo para que impulsaran, motivaran y promovieran el PEC, y les solicitaran lo siguiente:

- Identificar y actualizar las relaciones del rezago educativo en las empresas registradas.
- A cada empresa participante nuevamente se le solicitó designar a un Enlace para el seguimiento

Se promovieron los servicios en general de IZEA y del PEC en diferentes empresas, hoteles, asociaciones, instituciones educativas y diferentes gremios.

**3. ¿Qué factores determinaron la participación y apoyo de las empresas con los programas educativos del INEA del proyecto Reconocimiento CONEVYT durante el periodo Enero - Diciembre 2016?**

- El nivel académico, la mayoría de su personal cuenta con la secundaria.
- No se requisita por parte de las Empresas, Asociaciones y Cámaras que han participado y tienen atención, la ficha técnica que se envió a las mismas para realizar el trámite para solicitar los reconocimientos correspondientes.
- Algunas Cámaras, Organizaciones y Empresas muestran poco interés, para dar impulso y motivar para que los pocos Empleados que tienen en rezago, se les otorguen los servicios por parte de IZEA y puedan concluir su educación básica, así como promover con sus familiares.
- Las empresas que les interesa participar cuentan con un promedio de 10 a 20 trabajadores en situación de rezago educativo.

**4. Proporcione la siguiente información del proyecto Certificación CONEVYT al periodo Enero - Diciembre 2016?**

N°	Empresa		Población			
	Nombre de la empresa vinculada al proyecto	Marque con una x las empresas reconocidas por el Conevyt	Rezago dentro de la empresa	Atendida	Tiempo que la empresa lleva colaborando	Giro de la empresa
1	MINERA PEÑASQUITO	X	157	111	5 AÑOS	MINERIA
2	CONSTRUCTORA ALMER		12	5	2 AÑOS	CONSTRUCCIÓN
3	SERVICIOS MINEROS		18	16	2 AÑOS	MINERIA
4	OMA ZACATECAS		8	8	3 AÑOS	AEROPUERTO
5	CORPORATIVO ISLO		4	4	5 AÑOS	IDROCARBURO
6	CITY EXPRESS		1	1	3 AÑOS	HOTELERIA

7	COCA COLA		5	4	5 AÑOS	ALIMENTOS
8	SANTA RITA		6	4	4 AÑOS	HOTELERIA
9	ASIENTO SUPERIOR		25	14	5 AÑOS	MAQUILADORA
10	EMBOTELLADORA "LA BUFA"	X	1	1	5 AÑOS	ALIMENTOS
11	UNION DE TRANSPORTISTAS		40	21	3 AÑOS	TRANSPORTE
12	EMPACADORA TRUE		5	3	3 AÑOS	ALIMENTOS
13	LAKE LAND		4	18	3 AÑOS	MAQUILADORA
14	DELPHI CABLEADOS		6	33	4 AÑOS	MAQUILADORA
15	TORTILLAS REGIAS		6	3	3 AÑOS	ALIMENTOS
16	MINA LA COLORADA		8	4	2 AÑOS	MINERIA
17	GRUPO MODELO CEDIS ZACATECAS		6	3	2 AÑOS	ALIMENTOS
18	ARESTHY		35	17	3 AÑOS	MAQUILADORA
19	SEGURIDAD S.I.O.		21	13	5 AÑOS	SEG. PRIVADA
20	COOPERATIVA GUADALUPE		2	2	2 AÑOS	ARTESANIAS
21	GRUPO MODELO		42	21	7 AÑOS	ALIMENTOS
22	MINERA CORONEL		6	7	2 AÑOS	MINERIA
23	MINERA CAMINO ROJO		8	52	2 AÑOS	MINERIA
24	MINA LA CALERA		5	2	2 AÑOS	MINERIA
25	MINERA FRESNILLO		42	24	3 AÑOS	MINERIA
26	CENTRAL CAMIONERA		25	12	2 AÑOS	TRANSPORTE
27	AGROINDUSTRIA		16	9	1 AÑO	ALIMENTOS
28	TODO DE BLOCK	X	17	26	1 AÑO	CONSTRUCCIÓN
29	GRUPO LUBRIOR		5	5	1 AÑO	HIDROCARBURO
30	SORIANA		17	14	6 MESES	COMERCIO
31	MESON DE JOBITO		4	4	6 MESES	HOTELERIA
32	QUINTA REAL		2	2	6 MESES	HOTELERIA
33	CANIRAC	X	14	4	6 MESES	COMERCIO

**FORMACIÓN DE INSTITUCIONALES DE FIGURAS**

**1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Enero - Diciembre 2016.**

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	A	B	
Persona Institucional formada	1,982	32	2%
Personas solidarias formadas	3,339	3,746	112%
<b>TOTAL</b>	<b>5,321</b>	<b>3,778</b>	<b>71%</b>

**2.- Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero - Diciembre 2016.**

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Persona Institucional formada	\$227,926.28	\$13,930.55	6%
Persona solidaria formada	\$383,978.72	\$597,974.45	156%
<b>Total</b>	<b>\$611,905.00</b>	<b>\$611,905.00</b>	<b>100%</b>

**3. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma en Enero - Diciembre 2016.**

N°	Problemática	Solución
1	Durante los tres primeros trimestres del año no se contó con asignación de recurso presupuestal específico para formación	Los integrantes de la estructura de servicios educativos en CZ (organizador de servicios educativos, formador especializado y enlace educativo), se coordinaron con el personal operativo de cada CZ, de tal manera que en las salidas a campo de éstos, atendieron necesidades de capacitación de figuras solidarias.
2		
3		
4		
5		

4. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se tuvieron durante el periodo Enero - Diciembre 2016.

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
Inicial	En virtud de que el proceso de incorporación de asesores es sumamente dinámico (bajas y altas frecuentes), implica en la mayoría de los casos que la formación inicial se desarrolle de manera individualizada, para proporcionar esta capacitación a asesores de localidades alejadas se ha empleado la modalidad MIXTA (presencial/a distancia) con resultados satisfactorios.
Continua	

5. Describa el motivo por el cuál la información proporcionada por el INEA contribuye o no contribuye para el desarrollo de los proyectos en Enero - Diciembre 2016.

Herramienta	Contribuye	No contribuye
Registro Automatizado de Formación (RAF)	La información que se obtiene del RAF es fundamental para realizar el diagnóstico, así como la planeación de capacitación. Es la fuente primaria y oficial de datos relacionados con la formación de todas las figuras registradas en el SASA o en el RAF. Asimismo, la consulta de los reportes es esencial para la programación y/o reprogramación de eventos de capacitación considerando nivel de atención, ejes, participantes, sedes y duración, entre otros datos.	
Formato de seguimiento y realimentación de la formación.		
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)	Permite contar con una visión general del Instituto estatal en cada uno de los rubros que se evalúan, implantando cambios en aquellos que lo requieran para dar cumplimiento al quehacer sustantivo de la institución. Es un instrumento útil de autoevaluación, sus resultados permiten reflexionar acerca de los proyectos desarrollados; su consulta y análisis es imprescindible para atender las debilidades que se presentan en ciertos indicadores.	

**OSC. ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL**

1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero - Diciembre 2016.

Programa Educativo	Atendidos			UCN			Indice de conclusión	
	Meta a	Logro b	Av. % b/a	Meta c	Logro d	Av. % d/c	Meta c/a	Logro d/b
Alfabetización	38	0	0%	24	125	521%	63%	
Inicial	33	128	388%	22	96	436%	67%	75%
Primaria	68	87	128%	39	28	72%	57%	32%
Secundaria	11	66	600%	80	60	75%	727%	91%
<b>Total</b>	<b>150</b>	<b>281</b>	<b>187%</b>	<b>165</b>	<b>309</b>	<b>187%</b>	<b>110%</b>	<b>110%</b>

2.- Responda la siguiente matriz al periodo Enero - Diciembre 2016.

Nº	Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Cantidad de población en rezago	Tiempo que lleva colaborando	Convenio Especifico	Convenio Adhesión	Vigencia
1	FUNDACIÓN DEL DR. SIMI	1,815	5 AÑOS		X	INDEFINIDO
2	BANCO DE ALIMENTOS DE ZACATECAS	547	4 AÑOS	X		INDEFINIDO
3	BANCO DE ALIMENTOS DE FRESNILLO	655	4 AÑOS			INDEFINIDO
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						

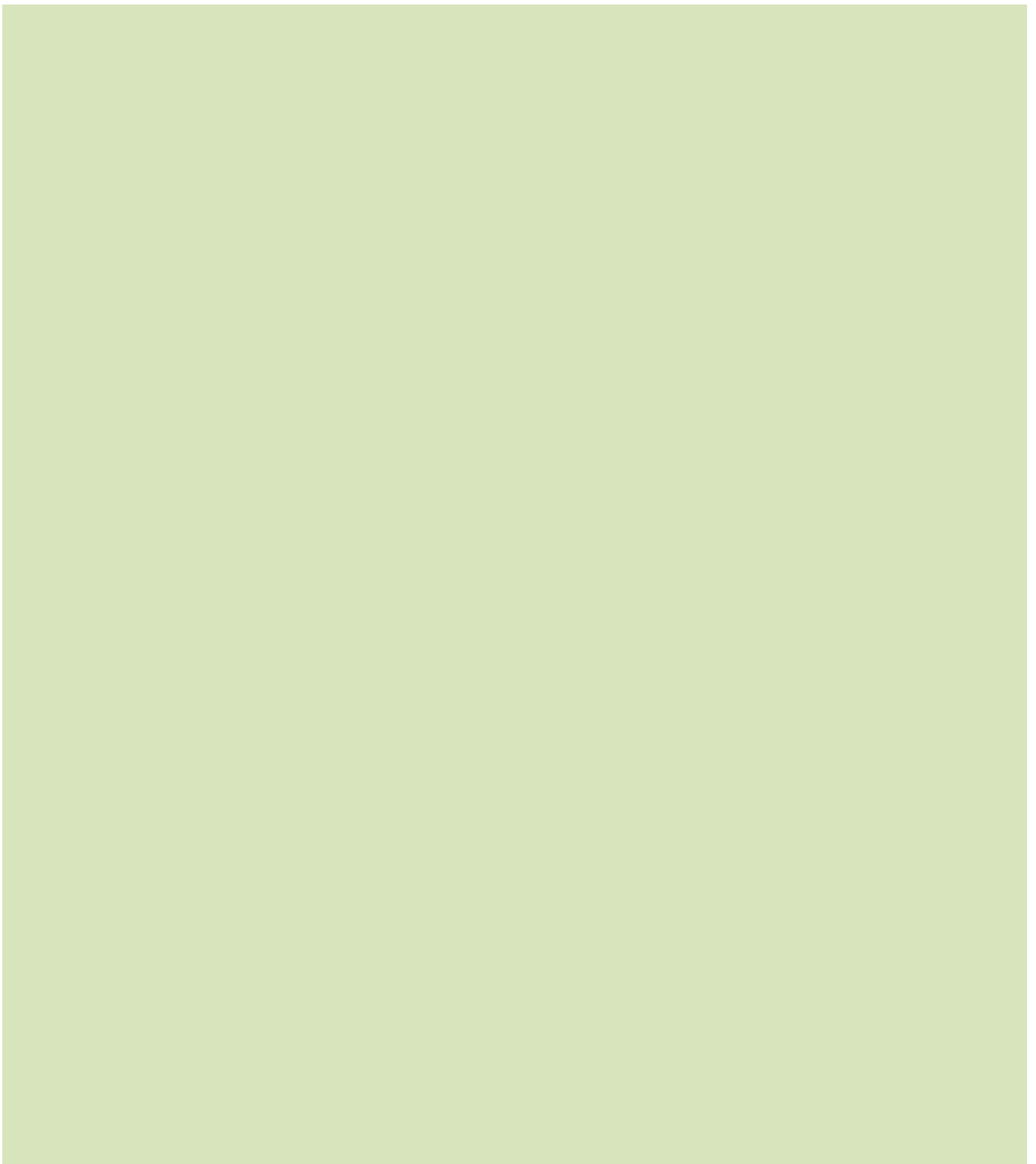


**OTROS PROYECTOS****OTROS PROYECTOS ESTATALES**

1.- Si se llevan otros proyectos propios de la entidad escriba el nombre de ellos y cuáles son sus alcances en términos del abatimiento del rezago educativo de la entidad al periodo Enero - Diciembre 2016.

Nº	Nombre	Alcances
1	SIGAMOS APRENDIENDO EN EL HOSPITAL	Se ofrecen los servicios de IZEA en 3 Hospitales correspondientes a los municipios de Jerez, Zacatecas y Fresnillo Resultados: Atención a Familiares 20, Pacientes 10, Trabajadores 83, Usuarios del Hospital 5, U.C.N: Programa Regular 5 Aplicaciones PEC 80; 4 Talleres realizados por los S.S.Z., para la integración del personal que opera el programa por las Partes. Se llevaron a cabo durante el
2	FIRMA DE CONVENIOS	9 Para Plazas Comunitarias Institucionales con Presidencias Municipales, 2 para Plazas Comunitarias en Colaboración y 1 convenio con LICONSA
3	RECONOCIMIENTOS	Durante el periodo, se entregaron los siguientes reconocimientos como: Municipios e instituciones comprometidas con la Educación a los siguientes municipios: Monte Escobedo, Valparaíso, Sombrerete, Chalchihuites, Jiménez del Teúl, Saín Alto; Dependencias y/o Empresas: Secretaría de Turismo, Secretaría de Salud, CANIRAC y Todo de Block y el STUAZ
4	INSTALACIÓN DE MESAS PEC	Se llevó a cabo la instalación de mesas PEC en los siguientes Municipios: Zacatecas, Guadalupe y Fresnillo 1 Mesa Estatal
5	REUNIONES DE PROMOCIÓN	Se llevaron a cabo diferentes reuniones con los Enlaces designados de los Aliados que integran las Mesas PEC en donde se llevó a cabo la presentación del PEC y se establecieron acuerdos y compromisos por parte de la Subdirección Técnica para iniciar la operación con cada uno. Reuniones de promoción PEC: La Asociación Jóvenes Construyendo, Afiliados de la Cámara CMIC, SORIANA, al Consejo del Programa
6	LICONSA	Acuerdo de compartir calendarios de reuniones de LICONSA, donde se promueven los servicios de IZEA, se identifica rezago educativo, se incorpora a las beneficiarias. Se participó en Ferias de Servicios LICONSA, organizadas en Fresnillo y Tacoaleche.
7	INAPAM	Durante el primer trimestre se asistió a reunión con responsables de Clubes de cada municipio, convocada por la Delegación de INAPAM y se establecieron compromisos donde IZEA capacitaría a responsables de Clubes, realizar el cruce con el Padrón de Clubes que se nos entregó, actividad coordinada por las áreas de operación.
8	FUNDACIONES, ASOCIACIONES Y EMPRESAS	Participaron en operaciones LEP, Hoteles, Salones, Centros Comunitarios Zacatecas, etc., Salones de Zacatecas y Guadalupe, Club de Adultos, Casa Hogar y Dr SIMI, en los cuales se aplicó: 45 en Primaria, 32 Secundaria, con un total de 67 acreditados. En incorporaciones fueron 9 Alfás 3 Intermedios y 3 de Avanzado.
9	BECARIOS MANUTENCIÓN	Durante el periodo participaron alumnos de educación superior: Normales, Tecnológicos, escuela de Trabajo Social, Universidades Politécnicas, la UTZAC, y la UAZ, donde se capacitó a 1,914, de los cuales se registraron 922 y actualmente se reflejan 106 Activos.
10	JÓVENES POR UN MÉXICO ALFABETIZADO	Se benefició con 54 becas para alumnos que cumplieron con los requisitos correspondientes de la UAZ, UPN, Tecnológico de Zacatecas, Instituto Politécnico Escuela Normal
11	DE SERVICIO SOCIAL COMUNITARIO, PROFESIONAL Y PRA	Se expiden Cartas a los alumnos de las diferentes instituciones de Educación Media Superior y Superior, de acuerdo a criterios autorizados en conjunto por los diferentes Subistemas.
12	BECAS DE APOYO ANTES PROMAJOVEN	Actualmente en este Instituto, están beneficiadas 201 madres jóvenes embarazadas con ésta beca, donde 126 son de reinscripción y 75 de nuevo ingreso, concluyendo a diciembre 84 Se realizó en coordinación con la responsable de este apoyo de la SEDUZAC la promoción de estas becas, enviando la convocatoria, folletos,
13	FERIAS	Se participó en las siguientes ferias: 13 convocadas por el S.N.E., dirigidas la mayor parte de ellas a la población en general, otras a jóvenes de 18 a 38 años, mujeres, adultos mayores y a personas con discapacidad
14	CENTROS (CONTENCIÓN) DE REABILITACIÓN	Atención 1 en Jerez y 1 en Santa Mónica de Guadalupe, Zacatecas
15		
16		
17		
18		

2.- En caso de querer enviar información adicional utilice esta hoja para incorporar los elementos que considere necesarios.



**PLAZAS COMUNITARIAS**

**1.- Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias durante el periodo Octubre - Diciembre de 2016.**

Institucionales	En colaboración
1.- El problema que se dio fue con cambio de administraciones de Gobierno Estatal y Municipales, lo que nos genera cambios de domicilios, y hasta en algunos casos la deuda de rentas a los dueños de locales. Por lo cual se solicitan cambios de domicilio. De manera urgente y nos causa una erogación en las instalaciones eléctricas. 2.- No se encuentran figuras operativas con el perfil requerido en las comunidades. 3.- Alta rotación de figuras solidarias por las bajas gratificaciones. 4.- Las plazas que usan RED 23 el servicio de Internet es demasiado lento y se pierden exámenes. 5.- Personas que acuden al servicio educativo es bajo y no terminan sus módulos en línea.	1.- Los horarios se contraponen con el nuestro e inclusive en algunas dependencias nos hacen realizar actividades de 8:00 a 15:00 Horas. 2.- Las figuras operativas de alguna manera las "seleccionan" o imponen sus mismos trabajadores, argumentando el cuidado de los equipos de cómputo. 3.- Las gratificaciones del mes de diciembre, se recortaron por las aplicaciones restringidas y eso hace que muchas figuras operativas deserten. 4.- Cambio de director o de líder donde, se muestran renuentes para la continuidad del convenio o funcionamiento de Plazas Comunitarias. 5.- Frecuentemente usan el aula de computación para impartir cursos maestros de otras regiones.

**2. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Octubre - Diciembre de 2016.**

Institucionales	En colaboración
1.- Se tramitan los cambios de domicilio, buscando el apoyo económico para el cambio de la red eléctrica o bien con la participación del mismo personal de la Presidencia Municipal. 2.- Se trata de promocionar en las escuelas de nivel medio superior y tratar de contar con un banco de solicitudes para figuras operativas. 3.- Siempre hay quien acepte realizar las actividades de las plazas, sin embargo, a la primer oferta de un status mejor optan por renunciar. 4.- Se dan los servicios ajustados a la calidad y velocidad del Internet. 5.- El promotor y los Técnicos Docentes asesores deben de motivar a los jóvenes y adultos para la permanencia y la conclusión de los módulos tanto den Línea como los de Alfabetización Tecnológica.	1. A veces la solución no depende del Instituto, sin embargo, se tiene constantes visitas a los titulares de las escuelas para seguir ofertando los servicios en estos espacios.

3. Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias Enero-Diciembre 2016	Enero-Diciembre 2016	
	Institucionales	Colaboración
Número de plazas comunitarias Institucionales en operación	57	
Número de plazas comunitarias Colaboración en operación		25
Número de plazas comunitarias en desarrollo en operación	0	
Número de plazas comunitarias móviles*	1	
Número de Plazas Comunitarias de servicios integrales	30	
Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo	0	
Número de plazas comunitarias en suspensión temporal		1
Número de plazas comunitarias canceladas o en baja	0	
Número de plazas comunitarias en operación con servicio de Internet		82
Número de plazas comunitarias en operación con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	1	
Número de Plazas Comunitarias en operación que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo		

\* Sólo si aplica a la entidad

**PROGRAMA ESPECIAL DE CERTIFICACIÓN**

1.- ¿Cuál es el balance al cuarto trimestre del año 2016 respecto a la entrada en vigor del programa especial de certificación periodo Octubre - Diciembre 2016 ?

El resultado alcanzado fue aproximadamente el doble con referencia a la meta asignada, sin embargo, cabe mencionar que no todos los aliados aprobaron, siendo estos logros resultado principalmente del apoyo de PROSPERA y en menor medida de LICONSA, 65 Y MAS e IMSS-PROSPERA.

2.- Proporcione la siguiente información del periodo Octubre - Diciembre 2016.

NIVEL	EXÁMENES PRESENTADOS									
	HOMBRES			MUJERES			TOTAL A Y B	C Impresos	D En Línea	TOTAL C Y D
	Menos de 65	65 y más	A TOTAL	Menos de 65	65 y más	B TOTAL				
Primaria	416	205	621	282	195	477	477	1,018	80	1,098
Secundaria	554	57	4,869	586	55	641	641	1,165	87	1,252
<b>Total</b>	<b>970</b>	<b>262</b>	<b>5,490</b>	<b>868</b>	<b>250</b>	<b>1,118</b>	<b>1,118</b>	<b>2,183</b>	<b>167</b>	<b>2,350</b>

NIVEL	UCN'S	EXÁMENES ACREDITADOS							LOGRO TOTAL A Y B
		HOMBRES			MUJERES			B TOTAL	
		Menos de 65	65 y más	ATOTAL	Menos de 65	65 y más			
Primaria	1,098	371	185	556	255	183	438	994	
Secundaria	1,252	435	51	486	439	48	487	973	
<b>Total</b>	<b>2,350</b>	<b>806</b>	<b>236</b>	<b>1,042</b>	<b>694</b>	<b>231</b>	<b>925</b>	<b>1,967</b>	

PEC	CERTIFICACIONES				
	Meta Nacional	Meta Estatal	Logro total A y B	Avance porcentual	Avance porcentual Estatal
Primaria	369	1,915	994	269%	52%
Secundaria	715	1,846	973	136%	53%
<b>Total</b>	<b>1,084</b>	<b>3,761</b>	<b>1,967</b>	<b>181%</b>	<b>52%</b>

EJE	EXÁMENES		
	Presentados	Acreditados	Avance porcentual
Lengua y Comunicación	48	38	79%
Matemáticas	228	141	294%
Ciencias	219	129	269%

Si se realizó la jornada Especial de Evaluación programada para Octubre - Diciembre responda las siguientes preguntas:

3.- ¿Qué acciones deben realizarse para mejorar los resultados de este tipo de jornadas?

No se tiene conocimiento del concepto "Jornada Especial de Evaluación" dentro de este programa, sin embargo, se realizó un proceso de verificación con 11 figuras contratadas a partir del oficio DPYE/0494/2016. Dichas figuras se denominaron "Enlaces Regionales de Apoyo a la Calidad (ERAC)", para reforzar la verificación que se realiza en la Unidad de Calidad.  
Respecto a la pregunta, las acciones son: Apoyo a Coordinaciones con mayor número de participantes, Apoyo constante en la revisión de expedientes digitales y físicos, revisión veraz de certificados emitidos y entregados, así como acuses en el sistema, Realizar visitas domiciliarias a participantes que acreditaron el examen para realizar una encuesta de satisfacción.

4.- ¿Cómo califica el resultado de la Jornada ? (marque con una "X").

Muy Bueno

Bueno

Regular

Malo

5.- ¿En cuántas Coordinaciones de Zona se llevó cabo la Jornada Especial de Evaluación?

Se hace la aclaración que no se tiene conocimiento de este tipo de Jornada, por otro lado, se realizó el proceso de "verificación" llevada a cabo por medio de la Unidad de Calidad. Esta verificación se llevó a cabo en las 14 coordinaciones del Estado.

Si no realizó la jornada Especial de Evaluación responda las siguientes preguntas:

6.- ¿Por qué no se realizó dicha Jornada?

Lo que se realizó fue el proceso de verificación por medio de la Unidad de Calidad. No se llevo a cabo la Jornada por que no se tiene conocimiento de esa actividad con ese nombre en especial.

7.- ¿Cuándo se tiene previsto realizar la Jornada Especial de evaluación?

En cuanto se tenga la información concreta de esta Jornada se realizarán las actividades correspondientes.

8.- En su opinión qué acciones se deben realizar para mejorar la realización de estas Jornadas

9.- Mencione la problemática que se presentó en su entidad para llevar a cabo el Programa Especial de Certificación

La información sobre el programa a los participantes no fue suficiente y oportuna, además que sobre la marcha se incorporaron lineamientos, propiciado cierto descontrol en la operación.

10.- De acuerdo a la Asesoría Especializada ¿Qué eje es el más solicitado en el periodo Octubre-Diciembre 2016?

Matemáticas

11.- Proporcione la siguiente información del periodo Octubre-Diciembre 2016.

PEC	JORNADA PERMANENTE			JORNADA ESPECIAL		
	Meta de Aplicación Nacional	Logro	Avance porcentual	Meta de Aplicación Nacional	Logro	Avance porcentual
Primaria	369	1915	19%	369	1915	519%
Secundaria	715	1846	39%	715	1846	258%
<b>Total</b>	<b>1,084</b>	<b>3,761</b>	<b>29%</b>	<b>1,084</b>	<b>3,761</b>	<b>347%</b>

12.- ¿Cómo considera la aportación de los "aliados" en las mesas institucionales?

En un principio se dio la participación, sin embargo pocos fueron los que si aportaron al programa a través de la canalización de beneficiarios al examen PEC.

13.- ¿Cuáles son los medios de difusión por los cuales los participantes se enteran del programa?

Promoción personalizada a través del personal de los aliados PEC participaron en el programa.

14.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto.

Periodo Octubre-Diciembre 2016.	
Programado	579,236.00
Ejercido	579,236.00
Avance %	100.00%

ARRIBA

**PROSPERA**

**1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro ) del periodo enero diciembre 2016**

Programa Educativo	Atención			Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta a	Logro b	Av. % b/a		Meta c	Logro d	Av. % d/c	Meta c/a	Logro d/b
Alfabetización	3,938	5,014	127%	Alfabetización	2,677	1,339	50%	68%	27%
Inicial	3,564	1,763	49%	Inicial	2,401	1,630	68%	67%	92%
Primaria	4,659	2,431	52%	Primaria	3,182	1,683	53%	68%	69%
Secundaria	10,569	4,673	44%	Secundaria	7,231	2,966	41%	68%	63%
<b>Total</b>	<b>22,730</b>	<b>13,881</b>	<b>61%</b>	<b>Total</b>	<b>15,491</b>	<b>7,618</b>	<b>49%</b>	<b>68%</b>	<b>55%</b>

**2.- Si se distribuyeron las metas a las Coordinaciones de Zona, técnicos docentes y/o enlaces regionales a nivel localidad; especifique los datos en el siguiente cuadro. Si no fue así explique porqué**

Nivel	Si		No
	Total estatal	Total que cuentan con metas	¿Por qué?
Coordinación de zona	14	14	
Técnico docente	107	107	
Enlace regional	50	50	

**3.- ¿El titular de la delegación y/o Instituto estatal ya efectuó la validación de las metas por localidad con su homólogo del proyecto INEA-Prospera en el estado?**

Si	Fecha de validación (DD/MM/AAAA)	01/02/2016
No	¿Porqué?	
No	Fecha comprometida de validación (DD/MM/AAAA)	